

ANOS ADICIONAIS

PSU/RESMED/CE - 2019



EDITAL Nº 03/2018

MANUAL DO PARTICIPANTE

ANOS ADICIONAIS

PSU-RESMED/CE-2019

APRESENTAÇÃO

Este MANUAL DO PARTICIPANTE tem por finalidade apresentar os instrumentos informativos necessários ao PARTICIPANTE do PSU-RESMED/CE – 2019, quais sejam: Edital n.º 03/2018, Calendário de Atividades, Programas disponíveis, Número de vagas ofertadas e as reservadas para o serviço militar, bem como dispor acerca das normas da avaliação curricular para os programas de Residência Médica de **ANOS ADICIONAIS**, definindo o que será pontuado pelo avaliador e o informativo para realização da matrícula.

Cabe ressaltar a importância da leitura atenta de todos os itens aqui dispostos, tendo em vista que neles estão contidas as informações imprescindíveis à realização da seleção.

Outrossim, cumpre-se mencionar que os dispositivos apresentados foram elaborados em conformidade com as legislações pertinentes à matéria, especialmente no âmbito federal, e com as normatizações da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM).

Por fim, registra-se que o PARTICIPANTE deverá acompanhar as informações referentes ao PSU-RESMED/CE – 2019, no endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, que será o único local para todas as divulgações oficiais da seleção, tais como: eventuais aditivos e/ou corrigendas, listas de PARTICIPANTES, locais de exame e outros assuntos pertinentes à realização da seleção, em obediência aos princípios elencados no Art. 37 da Constituição Federal de 1988.

A Coordenação

SUMÁRIO

ITENS	PÁGINA
Edital nº 03/2018	
1. Dos programas ofertados	5
2. Do objeto e da finalidade	6
3. Das disposições preliminares	7
4. Das obrigações gerais do participante	8
5. Da isenção da taxa de inscrição	9
6. Das inscrições	10
7. Do atendimento especial	12
8. Do processo seletivo	15
9. Dos recursos	20
10. Da classificação, do desempate e da ordenação da lista de prioridade da especialidade e instituições	23
11. Da convocação	25
12. Da matrícula e do início do programa	27
13. Da homologação	28
14. Das disposições finais	28
ANEXO I – Relação das instituições participantes	30
ANEXO II – Programas ofertados – ANOS ADICIONAIS	31
ANEXO III – Calendário de atividades do Edital nº 03/2018 – ANOS ADICIONAIS	35
ANEXO IV – Regras da avaliação curricular dos PRM – ANOS ADICIONAIS	38
ANEXO V – Informativo para realização da matrícula	47
ANEXO VI – Orientações para solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição	51

EDITAL N.º 03/2018 – PROGRAMAS DE ANOS ADICIONAIS

**PROCESSO SELETIVO UNIFICADO PARA RESIDÊNCIA MÉDICA DO ESTADO DO
CEARÁ – PSU – RESMED/CE – 2019**

O Coordenador Geral do Processo Seletivo Unificado para Residência Médica do Estado do Ceará, no exercício de suas atribuições, obedecendo às determinações estabelecidas pelas Resoluções da Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM) n.º 04, de 23 de outubro de 2007 (sobre o Edital); n.º 2, de 27 de agosto de 2015, alterada pela n.º 35, de 9 de janeiro de 2018; n.º 1, de 3 de janeiro de 2018, e n.º 1/2017, de 03 de janeiro de 2017; pela Portaria Interministerial n.º 2.087, de 1.º de setembro de 2011; pelo Convênio n.º 01/2017 firmado entre as instituições participantes elencadas no Anexo I e outras legislações pertinentes à matéria, **TORNA PÚBLICA** a realização do PSU-RESMED/CE-2019, por meio do Edital n.º 03/2018, para acesso às vagas definidas no item 1.1, como aluno do primeiro ano, nos programas de Residência Médica de **ANOS ADICIONAIS**, disponibilizados pelas Instituições, constantes no ANEXO I (Lista das instituições), deste Edital, e às oriundas de novos pareceres da CNRM.

1. DOS PROGRAMAS OFERTADOS

1.1. Programas, número de vagas ofertadas e reservadas (serviço militar).

SEQ.	PROGRAMA DE RESIDÊNCIA MÉDICA DE ANOS ADICIONAIS	VAGAS	
		OFERTADAS	RESERVADAS
1	Anestesiologia (R4), Área de Atuação Dor	01	00
2	Cardiologia Pediátrica	02	00
3	Cardiologia (R3) Ecocardiograma	04	00
4	Cardiologia (R3) Hemodinâmica e Cardiologia Intervencionista	01	00
5	Cirurgia Vascular (R3), Área de Atuação em Ecografia Vascular com Doppler	02	00
6	Cirurgia do Aparelho Digestivo (R3) Transplante de Fígado	01	00
7	Clínica Médica (R3)	09	00
8	Endocrinologia Pediátrica (R3)	02	00
9	Gastroenterologia (R3) em Hepatologia	01	00
10	Gastroenterologia Pediátrica (R3)	01	00
11	Gastroenterologia (R3), Área de Atuação Endoscopia Digestiva	03	00
12	Hematologia e Hemoterapia Pediátrica (R3)	01	00
13	Hematologia e Hemoterapia R3 Transplante Medula Óssea	02	00
14	Infectologia Pediátrica (R3)	02	00
15	Medicina Intensiva (R3), Área de Atuação em Nutrição Enteral e Parenteral	01	00
16	Medicina Intensiva Pediátrica	02	00

17	Nefrologia (R3) Área de Atuação Transplante Renal	03	00
18	Nefrologia Pediátrica (R3)	01	00
19	Neurofisiologia Clínica	01	00
20	Neurorradiologia	01	00
21	Neonatologia	18	01
22	Obstetrícia e Ginecologia R4 Endoscopia Ginecológica	04	00
23	Obstetrícia e Ginecologia (R4), Área de Atuação em Medicina Fetal	03	00
24	Oftalmologia (R3) Transplante de Córnea	01	00
25	Ortopedia e Traumatologia (R4)	02	00
26	Pneumologia (R3) Endoscopia Respiratória	02	00
27	Pneumologia Pediátrica (R3)	01	00
28	Psiquiatria da Infância e Adolescência	04	00
29	Reumatologia Pediátrica (R3)	1	00
	TOTAL DE VAGAS	76	01

2. DO OBJETO E DA FINALIDADE

2.1. Trata-se de processo seletivo destinado EXCLUSIVAMENTE a MÉDICOS que tenham concluído ou concluirão um programa de residência médica de PRÉ-REQUISITO, credenciado pela Comissão Nacional de Residência Médica até, no máximo, dia 28/02/2019.

2.1.1. Os médicos formados no exterior e os médicos estrangeiros (com visto regular – definitivo ou permanente), com Exame Revalida, no ato da matrícula, deverão, **OBRIGATORIAMENTE**, apresentar o Registro no Conselho Regional de Medicina do Estado do Ceará (CREMEC).

2.1.1.1. O PARTICIPANTE estrangeiro ou o brasileiro formado no exterior somente poderá ser matriculado no programa, caso, no ato da matrícula, comprove, mediante documento (s), que o diploma foi revalidado (conforme Resolução CNE n.º1 de 28/01/02). O estrangeiro, mesmo o formado no Brasil, deve apresentar comprovante de visto permanente no país.

2.1.2. Os médicos que tenham cursado Programa de Pré-Requisito no exterior deverão apresentar o certificado revalidado pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM).

2.1.3. A finalidade específica do PSU-RESMED/CE – 2019 é elaborar uma lista, em ordem decrescente de notas obtidas, para a matrícula de médicos, em uma das vagas de um dos programas de ANOS ADICIONAIS, constantes no item 1.1.

2.2. É VEDADA a participação, no PSU-RESMED/CE – 2019, de médicos que concluirão programas de residência médica após a data determinada no item 2.1, assim como os que tenham cursado programa de pré-requisito no exterior, sem a revalidação do certificado pela Comissão Nacional de Residência Médica. O PARTICIPANTE que prestar informações inverídicas no ato da inscrição será imediatamente excluído da seleção, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.

2.3. Nos termos do Art. 56, §§1.º e 2.º e Art. 57 da Resolução CNRM n.º 02, de 07 de julho de 2005 é VEDADO ao médico residente repetir programas de Residência Médica, em especialidades que já tenha anteriormente concluído, em instituição do mesmo ou de qualquer outro Estado da Federação,

a menos que se trate de pré-requisito estabelecido pela Comissão Nacional de Residência Médica, sendo permitido cursar apenas 01 (uma) área de atuação em cada especialidade.

2.4. O participante que tenha concluído Residência Médica Credenciada pela CNRM ou que venha a concluí-la até o dia 28/02/2019 poderá fazer inscrição no PSU/RESMED/CE-2019 para até 02 (duas) áreas de atuação, desde que exija o mesmo pré-requisito, ou seja, que a avaliação seja de conteúdo idêntico, todavia, para matrícula em um único programa.

3. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

3.1. O **Edital do PSU-RESMED/CE – 2019** terá sua validade no período compreendido entre 21/09/2018 a 31/03/2019.

3.2. A Coordenação, **mera executora do PSU-RESMED/CE – 2019**, **NÃO É RESPONSÁVEL POR NENHUMA VAGA OU PAGAMENTO DE BOLSA DESTA SELEÇÃO**, por este motivo:

3.2.1. No período compreendido entre os dias determinados no subitem 3.1, **AS INSTITUIÇÕES PARTICIPANTES** obrigam-se a disponibilizar as suas vagas credenciadas, **EXCLUSIVAMENTE**, aos PARTICIPANTES selecionados e indicados em ordem decrescente pelo PSU-RESMED/CE – 2019.

3.2.2. Após a seleção do médico, os ritos e atos para matrícula, bem como os referentes ao pagamento da bolsa do médico residente, ocorrerão por meio das instituições participantes, com recursos oriundos das mais diversas esferas, podendo, inclusive, as fontes serem alteradas, no decorrer do certame e/ou durante o período da residência médica, visando atender ao orçamento institucional.

3.3. As Instituições participantes ficam obrigadas a obedecer tão somente às regras constantes no presente Edital, a partir da publicação deste até a homologação do resultado final.

3.4. O número de vagas e a situação do credenciamento, que constam no ANEXO II (que dispõe sobre as Vagas e áreas de atuação) deste Edital, foram fornecidos pelas Instituições participantes e são de inteira responsabilidade destas.

3.4.1. Fica estabelecido que a oferta de vagas poderá ser modificada (para mais ou para menos) a qualquer momento, sem aviso prévio, em observância a novos pareceres da CNRM e à destinação de bolsas das fontes pagadoras.

3.5. Do total de vagas ofertadas para cada programa, serão deduzidas as vagas reservadas a PARTICIPANTES que trancaram a matrícula em 2018 para servir às Forças Armadas, não se aplicando a outros cursos de formação de oficiais, ofertados pelas Forças Armadas. Tais vagas, contudo, por eventual desistência, retornarão ao respectivo programa e à sua disponibilização no PSU-RESMED/CE – 2019, sendo o preenchimento destas realizado em estrita obediência aos ditames do presente Edital.

3.6. As datas previstas no ANEXO III (Calendário) deste Edital poderão ser alteradas pela Executora do PSU-RESMED/CE – 2019, sem aviso prévio e segundo critérios de conveniência e oportunidade, desde que comunicadas e divulgadas antes da realização da etapa/ato a que se referem, por meio do seu endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>.

3.7. Fica estabelecido que, depois de publicado no Diário Oficial da União e/ou jornal de grande circulação, nos termos do Art. 54 da Resolução CNRM n.º 02, de 07 de julho de 2005, este Edital, seus anexos, eventuais aditivos, corrigendas e/ou outros documentos ficarão expostos, de forma permanente, durante sua validade, no PORTAL da Executora do PSU-RESMED/CE – 2019.

3.8. O endereço eletrônico do PORTAL do PSU-RESMED/CE – 2019, <http://www.resmedceara.ufc.br>, a partir da data da publicação do instrumento normativo citado no item 3.7, será o único local para todas as divulgações oficiais da seleção, tais como: aditivos e/ou corrigendas, listas de PARTICIPANTES, locais de prova e outros dados pertinentes à realização da seleção, em obediência aos princípios elencados no Art. 37 da Constituição Federal de 1988.

3.8.1. O acompanhamento das divulgações é de inteira responsabilidade do PARTICIPANTE, atentando este aos prazos e informações ali determinadas, não sendo aceitos qualquer justificativa para o desconhecimento dos critérios neles assinalados e/ou questionamentos de qualquer natureza quanto ao local de divulgação de matérias relacionadas ao PSU-RESMED/CE – 2019.

3.9. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 não se responsabilizará por:

3.9.1 problemas, no decorrer de qualquer atividade da seleção, oriundas do descumprimento às regras descritas neste Edital;

3.9.2 qualquer informação não recebida, em decorrência de problemas nos computadores ou equipamentos eletrônicos usados pelos PARTICIPANTES;

3.9.3 falhas de comunicação nos serviços de banda larga, conexões 2G/3G/4G, LTE, EDGE, WAP, TDMA;

3.9.4 fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados (informações, *upload* de documentos etc.) para nossos sistemas ou servidores de rede computacional;

3.9.5 questões de ordem técnica dos computadores que impliquem falha de comunicação no envio dos dados e congestionamento de linhas de comunicação;

3.9.6 falhas dos correspondentes bancários e/ou

3.9.7 qualquer outro fator não especificado que dificulte ou inviabilize a participação do interessado.

3.10. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 não se responsabilizará pela efetivação da matrícula nem pelo cadastro no Sistema da Comissão Nacional de Residência Médica – SisCNRM, ficando este ato, EXCLUSIVAMENTE, sob a responsabilidade das Instituições conveniadas.

3.11. O Coordenador Geral do PSU-RESMED/CE – 2019, em todas as fases desta seleção, resolverá os casos omissos deste Edital e, nos casos em que a dúvida persistir, será ouvida a CEREM/CE e, em última instância, a Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM).

4. DAS OBRIGAÇÕES GERAIS DO PARTICIPANTE

4.1. Cumprir, rigorosamente, o estabelecido neste Edital, não podendo alegar o desconhecimento das Cláusulas e Condições nele contidas e às quais, desde já, os PARTICIPANTES se vinculam.

4.2. Certificar-se, antes de inscrever-se, de que preenche todos os requisitos exigidos para a participação no PSU-RESMED/CE – 2019, regidos pelo presente Edital n.º 03/2018, que disponibiliza vaga, EXCLUSIVAMENTE, para médicos devidamente habilitados pelo Conselho Federal de Medicina – CFM e seus respectivos Conselhos Regionais – CRM.

4.3. Realizar e confirmar a inscrição no sistema de acompanhamento que consta no Portal do PSU-RESMED/CE – 2019, endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>.

4.4. Manter a guarda do seu número de inscrição e senha (que é pessoal, intransferível e de inteira responsabilidade do PARTICIPANTE), indispensáveis ao acompanhamento da inscrição, à obtenção dos resultados individuais via Internet, à confirmação das convocações, dentre outras ações pertinentes ao presente Edital.

4.5. Verificar, obrigatoriamente, no Portal do PSU-RESMED/CE – 2019, endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, o local de provas para o qual foi designado, conforme estabelecido no ANEXO III (Calendário).

4.6. Consultar o PORTAL de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019, no endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, para obter informações essenciais e indispensáveis ao bom desempenho do PARTICIPANTE na presente seleção. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 NÃO SE RESPONSABILIZARÁ POR *DOWNLOADS* DO PRESENTE EDITAL, SEUS ADITIVOS, CORRIGENDAS OU QUALQUER DOCUMENTO ELETRÔNICO, ORIUNDO DE OUTRO MEIO QUE NÃO O INDICADO NESTE SUBITEM (ex.: sítios de buscas etc.).

5. DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

5.1. O período para solicitar a isenção da taxa de inscrição será nos dias 24 e 25 de setembro de 2018.

5.2. Considerar-se-á isento do pagamento da taxa de inscrição, em conformidade com a Resolução CNRM n.º 07, de 20 de outubro de 2010, publicada no DOU, de 21 de outubro de 2010, seção 1, p.21, o PARTICIPANTE que comprove uma das condições constantes nas orientações PARA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO, conforme ANEXO VI (Instruções de isenção).

5.3. O PARTICIPANTE que tiver direito, pela legislação vigente e normas do Edital, à ISENÇÃO do pagamento da TAXA DE INSCRIÇÃO DO PSU-RESMED/CE – 2019 deverá, OBRIGATORIAMENTE, preencher o Formulário socioeconômico on-line, para solicitação de isenção do pagamento da taxa de inscrição e fazer o upload dos documentos no sistema, conforme prazo estabelecido no ANEXO III (Calendário).

5.3.1. Após a solicitação de Isenção da Taxa de Inscrição no período estipulado, não será permitida a complementação de documentos.

5.4. Os documentos descritos no presente item deste Edital (ANEXO VI) terão validade somente para esta seleção e não serão devolvidos, assim como não serão fornecidas cópias destes.

5.5. Não será aceita a solicitação de isenção da taxa de inscrição por outro meio que não seja o estabelecido neste Edital n.º 03/2018.

5.6. A relação com os nomes dos PARTICIPANTES que tiveram a solicitação de ISENÇÃO DEFERIDA será disponibilizada no Portal do PSU-RESMED/CE – 2019, no endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, conforme data estabelecida no ANEXO III (Calendário).

5.7. É de inteira responsabilidade do PARTICIPANTE o acompanhamento do RESULTADO PRELIMINAR da solicitação de isenção, para eventuais necessidades de recursos, em caso de indeferimento.

5.8. Caso a solicitação de isenção seja DEFERIDA, o PARTICIPANTE deverá aguardar o período das inscrições para realizá-la **OBRIGATORIAMENTE**. Nos casos de INDEFERIMENTO, tanto no resultado preliminar como no definitivo, o PARTICIPANTE deverá efetuar a inscrição, emitir o boleto e efetuar o pagamento, no prazo (data contábil) estabelecido no ANEXO III (Calendário).

6. DAS INSCRIÇÕES

6.1. A inscrição do PARTICIPANTE implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste EDITAL, incluindo seus anexos, manual e eventuais retificações e aditivos, das quais não poderá alegar desconhecimento.

6.1.1. É vedada a transferência do valor pago a título de taxa de inscrição para terceiros ou para outros processos ou seu aproveitamento de qualquer outra forma, assim como a inscrição condicional, extemporânea, enviada via postal, fax ou correio eletrônico.

6.1.2. As informações prestadas na solicitação de inscrição são de inteira responsabilidade do PARTICIPANTE, dispondo a EXECUTORA do PSU-RESMED/CE – 2019 do direito de excluir da seleção aquele que não preencher a solicitação de forma completa e correta.

6.2. A inscrição consistirá na submissão do formulário de inscrição, devidamente preenchido, EXCLUSIVAMENTE, via internet, no PORTAL de acompanhamento do PSU-RESMED/CE–2019, endereço eletrônico <http://www.resmedceara.ufc.br>, no período estabelecido no ANEXO III (Calendário), observando o horário oficial do Estado do Ceará. **A homologação da inscrição no PSU-RESMED/CE – 2019 efetivar-se-á com o pagamento do boleto gerado ao final da inscrição ou com o pedido de isenção deferido.**

6.2.1. O PARTICIPANTE poderá fazer inscrição no PSU/RESMED/CE-2019 para até 02 (duas) áreas de atuação, desde que exija o mesmo pré-requisito, ou seja, que a avaliação seja de conteúdo idêntico, conforme item 2.4, todavia, em caso de APROVAÇÃO, será realizada matrícula EM 01 (UM) ÚNICO PROGRAMA, conforme classificação e ordem de prioridade indicada pelo PARTICIPANTE.

6.2.2. A **ORDENAÇÃO DA LISTA DE PRIORIDADE DA ESPECIALIDADE E INSTITUIÇÕES**, somente será realizada **APÓS A CLASSIFICAÇÃO**, em data prevista no ANEXO III (calendário) em conformidade com o item 10.4.

6.2.3. O valor da inscrição será de R\$ 710,00 (SETECENTOS E DEZ REAIS), por área de atuação, para concorrer a uma vaga no PROGRAMA DE ANOS ADICIONAIS. O participante, caso queira concorrer para a segunda área de atuação, pagará pelo segundo programa o valor de R\$ 355,00 (trezentos e cinquenta e cinco reais).

6.2.4. A inscrição e a aprovação no processo seletivo não garantem a efetivação da matrícula do PARTICIPANTE no Programa de Residência Médica pretendido, uma vez que estará condicionada à conclusão do programa de residência médica de PRÉ-REQUISITO, credenciado pela CNRM, até, no máximo, dia 28/02/2019 e à apresentação dos documentos relacionados para matrícula.

6.2.5. Não serão aceitas as inscrições quando o pagamento não for efetuado na forma estabelecida ou se for efetuado após a data contábil de 15/10/2018 (último dia previsto para pagamento). Após o pagamento, em nenhuma hipótese, haverá devolução da taxa de inscrição, salvo quando da não realização do PSU-RESMED-CE/2019, em que será programado o reembolso.

6.3. Todos os PARTICIPANTES inscritos poderão **REIMPRIMIR SEU BOLETO BANCÁRIO**, caso necessário, até, no máximo, as **12h00min do dia 15/10/2018** para pagamento neste mesmo dia, **IMPRETERIVELMENTE**. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 não enviará boleto bancário por e-mail a PARTICIPANTES.

6.3.1. Após a data e hora indicadas no item 6.3, o recurso para reimpressão do boleto bancário será retirado do PORTAL de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019.

6.4. Em caso de feriado ou evento que acarrete o fechamento de agências bancárias na localidade em que se encontra, o PARTICIPANTE deverá antecipar o pagamento do boleto ou realizá-lo por outro meio válido, devendo ser respeitado o prazo limite determinado neste Edital.

6.5. Após o pagamento do boleto bancário, que **deve ser pelo *Internet Banking* ou em qualquer agência e/ou correspondentes bancários até a data contábil do vencimento (prevista no respectivo documento), observado o horário oficial do Estado do Ceará**, o PARTICIPANTE deverá aguardar o prazo médio de 10 (dez) dias úteis para a confirmação do pagamento pela instituição bancária e, conseqüentemente, confirmação de sua inscrição junto ao PSU-RESMED/CE – 2019.

6.6. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por quaisquer motivos de ordem técnica ou por procedimento indevido por parte dos PARTICIPANTES ou de instituições bancárias. Assim, é recomendável que o PARTICIPANTE realize a sua inscrição e efetue o respectivo pagamento com a devida antecedência.

6.7. Após a escolha da(s) área(s) de atuação(ões) e confirmação de inscrição, que será vinculada ao CPF do PARTICIPANTE, não será possível qualquer alteração.

6.7.1. Antes de CONFIRMAR a inscrição, o sistema apresentará ao PARTICIPANTE uma tela, em que ele DEVERÁ, OBRIGATORIAMENTE, verificar todas as informações prestadas no ato da inscrição. Após a verificação dos dados apresentados, será permitido o retorno à tela anterior (clicar em VOLTAR) para realizar as retificações, caso necessário, ou CONFIRMAR a inscrição (finalização), quando não será mais possível realizar qualquer alteração da(s) área(s) de atuação(ões) escolhida(s).

6.7.2. No término da inscrição, será gerada uma ficha contendo todas as informações indicadas pelo PARTICIPANTE, em que DECLARA serem verdadeiros tais dados, incluindo-se a escolha da(s) área(s) de atuação(ões) para a qual pretende concorrer. O documento deverá, OBRIGATORIAMENTE, ser gravado (salvo) em PDF, para eventuais requerimentos de recursos administrativos; não sendo, portanto, considerados (recebidos) os recursos instruídos por impressões de tela de computador (*printscreen*) do navegador.

6.8. Após o preenchimento do formulário de inscrição, em que constará(ão) a(s) área(s) de atuação(ões) escolhida(s), será gerado boleto bancário para o pagamento da taxa de inscrição, contendo a(s) mesma(s) informação(ões), sendo de obrigação do PARTICIPANTE a devida conferência.

6.9. O PARTICIPANTE deverá observar, de igual forma, se o código numérico foi devidamente informado pelo agente da instituição bancária (no caso de boleto pago por terceiro), ou pelo próprio PARTICIPANTE, quando utilizados terminais de autoatendimento para a quitação do documento. A inscrição e/ou pagamento que não forem identificados devido a erro na informação de dados pelo PARTICIPANTE não serão aceitos, não cabendo reclamações posteriores quanto a isso.

6.10. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 não se responsabilizará por quaisquer atos ou fatos decorrentes de informações incorretas ou incompletas fornecidas pelo PARTICIPANTE.

6.11. Ao se inscrever, o PARTICIPANTE autoriza, INCONDICIONALMENTE, que sejam usados métodos de registros gráficos, registros de voz, fotográficos, filmagens e outros que sejam necessários ao perfeito registro de sua participação e do seu desempenho. Autoriza ainda que seu desempenho seja divulgado no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019.

6.12. O PARTICIPANTE, após o envio da inscrição, receberá, no e-mail cadastrado, a confirmação do recebimento da inscrição com a(s) área(s) de atuação(ões). Por meio da senha cadastrada, terá acesso à sua área privativa, na qual obterá informações e tomará conhecimento dos seus resultados

ao longo de todo o PSU-RESMED/CE – 2019. A senha é intransferível e de inteira responsabilidade do PARTICIPANTE.

6.13. A recuperação da senha poderá ser solicitada, **EXCLUSIVAMENTE**, no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019, e será encaminhada eletronicamente para o e-mail informado pelo PARTICIPANTE na ocasião da sua inscrição.

6.14. Os PARTICIPANTES **DEVERÃO** verificar a situação da sua inscrição no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019 (endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>) para assegurar-se de que a inscrição foi recebida e deferida. A listagem com a confirmação da inscrição e escolha da(s) área(s) de atuação(ões) será disponibilizada no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019, na data estabelecida no ANEXO III (Calendário).

6.15. Os médicos brasileiros que concluíram a graduação em Medicina no exterior ou os médicos estrangeiros que concluíram a graduação em Medicina no Brasil ou no exterior deverão consultar as Resoluções do Conselho Federal de Medicina n.º 1.831, de 24/01/2008, e n.º 1.832, de 25/02/2008, antes de proceder à inscrição, observando que, no caso de aprovação, a matrícula estará condicionada à apresentação de todos os documentos exigidos nestas Resoluções e no presente Edital.

6.16. O PARTICIPANTE transgênero que desejar atendimento pelo NOME SOCIAL, em conformidade com o Decreto n.º 8.727, de 28 de abril de 2016, poderá solicitá-lo, em campo próprio, no ato da inscrição.

6.17. Após a inscrição, o PARTICIPANTE deverá enviar, até o dia 15 de outubro de 2018, o Formulário de Requerimento de Solicitação do Nome Social, acompanhado de cópia autenticada do documento oficial de identidade do PARTICIPANTE, por SEDEX com Aviso de Recebimento (AR), para o endereço: 1.º Andar dos Ambulatórios Especializados do Hospital Universitário Walter Cantídio – UFC/CE. (ILHAS), situado à Rua Coronel Nunes de Melo – S/N, Rodolfo Teófilo, CEP: 60.430-270, Fortaleza-CE, fazendo constar no envelope “Requerimento de nome social – PSU-RESMED/CE – 2019”.

6.18. Não serão aceitas outras formas de **SOLICITAÇÃO** de nome social, tais como: e-mail, telefone ou fax. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 reserva-se o direito de exigir, a qualquer tempo, documentos que atestem a condição que motiva a solicitação de atendimento declarado.

6.19. O PARTICIPANTE, nesta situação, deverá realizar sua inscrição utilizando também o seu nome social, colocando-o em espaço adequado, ficando ciente de que as publicações referentes aos PARTICIPANTES transgêneros serão realizadas de acordo com o nome e o gênero constantes no registro civil.

7. DO ATENDIMENTO ESPECIAL

7.1. As pessoas portadoras de necessidades especiais poderão participar do PSU-RESMED/CE – 2019, regulamentado por este Edital n.º 03/2018, desde que sua necessidade especial seja compatível com as atribuições para as quais concorrem e que sejam observadas as regras estabelecidas pela Lei Federal n.º 7.853, de 24 de outubro de 1989, regulamentada pelo Decreto Federal n.º 3.298, de 20 de dezembro de 1999, cujo Art. 4.º foi alterado pelo Decreto Federal n.º 5.296, de 03 de dezembro de 2004.

7.2. O PARTICIPANTE poderá requerer atendimento especial, no ato da inscrição, indicando as condições de que necessita para a realização das avaliações, conforme previsto no Art. 40, §§ 1.º e 2.º, do Decreto n.º 3.298/1999, e suas alterações, indicando uma das situações a seguir:

a) deficiência visual: *DosVox*, prova ampliada, prova em Braille ou ledor;

- b) deficiência auditiva plena: intérprete em LIBRAS;
- c) deficiência física que impossibilite o preenchimento da folha de respostas pelo próprio PARTICIPANTE: transcritor;
- d) deficiência acentuada de locomoção: será determinado espaço adequado para a realização do PSU-RESMED/CE – 2019.

7.3. Caso o recurso especial necessitado pelo PARTICIPANTE não esteja entre aqueles elencados no sistema eletrônico de inscrição, deverá ser assinalado o campo “Outros” dessa lista de opções e, em seguida, deverão ser descritos, no espaço destinado para esse fim, os recursos especiais necessários para a realização da prova.

7.4. Após a indicação da necessidade de atendimento especial, no sistema eletrônico de inscrição, o PARTICIPANTE **deverá fazer upload do laudo (em formato JPG) que justifique o atendimento solicitado** e que deverá, OBRIGATORIAMENTE, conter as seguintes informações:

- 7.4.1 Nome legível e completo do PARTICIPANTE;
- 7.4.2. Nome, telefone e número de registro profissional no Conselho Regional de Medicina do médico que forneceu o atestado;
- 7.4.3. Indicação do tipo de necessidade especial de que é portador, inclusive constando o CID – Código Internacional de Doenças;
- 7.4.4. Indicação pelo médico quanto ao atendimento, inclusive, se for o caso, o tipo de formatação, tais como o tamanho da letra da prova e outras necessidades específicas para o razoável atendimento;
- 7.5.5. Validade do documento de, no máximo, 90 (noventa) dias, contados de sua emissão.

7.5. **Caso seja solicitado**, o PARTICIPANTE deverá enviar, por meio de carta registrada, a referida documentação para confirmação da veracidade das informações.

7.6. O PARTICIPANTE que não solicitar atendimento especial no sistema eletrônico de inscrição e não especificar quais recursos serão necessários para tal atendimento não terá a condição especial, ainda que faça *upload* da documentação prevista neste edital. Apenas o envio do laudo/documentação não é suficiente para a obtenção do atendimento especial.

7.8. Na solicitação de atendimento especial que envolva utilização de recursos tecnológicos, caso ocorra eventual falha desses no dia de aplicação das provas, poderá ser disponibilizado atendimento alternativo, observadas as condições de viabilidade.

7.8. Disponibilização de sala individual, execução de prova em meio eletrônico e tempo adicional para a realização das provas somente serão deferidos em caso de deficiência ou doença que justifiquem tais condições especiais, recomendadas por orientação médica específica contida no laudo médico enviado pelo PARTICIPANTE. Em nome da isonomia, por padrão, será concedida 01 (uma) hora adicional aos PARTICIPANTES que a legislação vigente indique. A solicitação de condição especial será atendida segundo critérios de legalidade, viabilidade e de razoabilidade.

7.9. O PARTICIPANTE, portador de necessidades especiais, que não requerer atendimento especial até a data constante no ANEXO III (calendário) deste Edital n.º 03/2018 ficará impossibilitado de prestar o PSU-RESMED/CE – 2019 em condições especiais e não terá direito, de igual forma, à ampliação de tempo e outros benefícios necessários, além de não poder alegar, posteriormente, essa condição para reivindicar a prerrogativa legal.

7.10. Nos casos fortuitos supervenientes/imprevisíveis, em que o PARTICIPANTE necessite solicitar atendimento especial após o período de inscrições, este deverá preencher o Formulário de Requerimento de Atendimento Especial (FRAE), disponível no Portal de acompanhamento do PSU-

RESMED/CE – 2019 (endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>) e enviá-lo, em até 48 (QUARENTA E OITO) HORAS ANTES DA REALIZAÇÃO DA PROVA, para o e-mail: documentos@resmedceara.ufc.br, especificando os recursos especiais necessários à realização do exame escrito (objetivo), e anexando cópia do laudo médico digitalizado que ateste/comprove/justifique o atendimento solicitado. A solicitação de condição especial será atendida segundo critérios de legalidade, de viabilidade e de razoabilidade.

7.11. Não será permitido, em hipótese alguma, pedido de condição especial para realização de prova em local e horário que não esteja determinado no Edital.

7.12. A PARTICIPANTE que tiver necessidade de amamentar durante a realização dos exames, além de solicitar atendimento especial para tal fim em sua área individual, no ato da inscrição, preenchendo o campo destinado a esta solicitação, DEVERÁ realizar *upload* da cópia da certidão de nascimento da criança, no ato da inscrição, previsto no ANEXO III (Calendário) deste Edital n.º 03/2018.

7.12.1 Se o nascimento ocorrer após o período de inscrição, a PARTICIPANTE deverá, OBRIGATORIAMENTE, encaminhar o Formulário de Requerimento de Atendimento Especial (FRAE), disponível no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019 (endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>), acompanhado da cópia da certidão de nascimento da criança, para o e-mail: documentos@resmedceara.ufc.br. O alimentando deverá estar com um acompanhante adulto, que ficará em sala reservada e será o responsável pela guarda da criança. A PARTICIPANTE que não levar acompanhante adulto não poderá permanecer com a criança no local de realização das provas.

7.12.2. NÃO HAVERÁ COMPENSAÇÃO DO TEMPO DE AMAMENTAÇÃO EM FAVOR DA PARTICIPANTE.

7.12.3. A PARTICIPANTE, durante o período de amamentação, será acompanhada de uma fiscal, sem a presença do responsável pela guarda da criança, que garantirá que sua conduta esteja de acordo com os termos e condições deste Edital.

7.13. O PARTICIPANTE, portador de doença infectocontagiosa, que não tiver comunicado sua condição, por sua inexistência na data limite referida neste item, deverá preencher o Formulário de Requerimento de Atendimento Especial (FRAE), disponível no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019 (endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>), e enviá-lo para o e-mail documentos@resmedceara.ufc.br, tão logo esta venha a ser diagnosticada, devendo, nesta situação, identificar-se também ao fiscal no portão de entrada, munido de laudo médico quando da realização das provas, tendo direito a atendimento especial, SEM ADIÇÃO DE TEMPO ADICIONAL.

7.14. Considerando a possibilidade de o PARTICIPANTE ser submetido à detecção de metais durante as provas, aquele que, por razões de saúde, porventura, faça uso de marca-passos, pinos cirúrgicos ou outros instrumentos metálicos deverá comunicar previamente a situação, nos moldes definidos neste Edital.

7.14.1. Em nome da segurança do PSU-RESMED/CE – 2019, a regra do subitem anterior também se aplica a PARTICIPANTES com deficiências auditivas que utilizem aparelho auricular, bem como outros aparelhos diversos por motivos de saúde, tais como: medidor de glicemia, sondas etc.

7.15. O PARTICIPANTE, nas situações descritas nos subitens 7.14 e 7.14.1, deverá, obrigatoriamente, comparecer ao local de provas, munido de exames e laudo (documentos originais) que comprovem o uso dos equipamentos. No caso de descumprimento deste procedimento, ou se for verificada má-fé no uso dos referidos aparelhos, o PARTICIPANTE poderá ser eliminado do PSU-RESMED/CE – 2019.

8. DO PROCESSO SELETIVO

8.1. As provas regulamentadas por este Edital obedecerão às determinações da CNRM que normatizam os processos seletivos e serão estruturadas para avaliar conhecimentos, habilidades e atitudes para o exercício profissional da Medicina e outros aspectos, instituídos pela Resolução CNRM n.º 02, de 27 de agosto de 2015, baseando-se exclusivamente nos Programas das especialidades de pré-requisito.

8.2. O PSU-RESMED/CE – 2019 será realizado em 02 (duas) etapas, aplicadas da seguinte forma:

- a) 1.ª ETAPA – EXAME ESCRITO (OBJETIVO) – 90%;
- b) 2.ª ETAPA – ANÁLISE CURRICULAR – 10%.

8.3. DO EXAME ESCRITO (OBJETIVO). ESTA ETAPA VALE 90% (NOVENTA POR CENTO) DA NOTA FINAL

8.3.1. Esta etapa, de **CARÁTER ELIMINATÓRIO e CLASSIFICATÓRIO**, é obrigatória, e consistirá na aplicação de exame escrito (objetivo), de múltipla escolha, sem consulta, com o **total de 20 (vinte) questões**, formuladas exclusivamente com o conteúdo do Pré-requisito. Esta etapa vale 90% (noventa por cento) da nota final e não haverá o arredondamento de notas.

8.3.1.1. Fica desde já estabelecido que não haverá o arredondamento de notas e o PARTICIPANTE que obtiver 0,00 (zero) acertos será eliminado do PSU-RESMED/CE-2019.

8.3.1.2. O valor de cada questão do exame escrito (objetivo) será de 05 (cinco) pontos, sendo as questões do tipo múltipla escolha, com quatro opções (A, B, C e D) e uma única resposta. Haverá, para cada questão na folha de respostas, 04 (quatro) campos de marcação, correspondentes às 04 (quatro) opções (A, B, C e D), sendo que o PARTICIPANTE deverá preencher apenas aquele correspondente à resposta julgada correta, de acordo com o comando da questão.

8.3.1.3. O PARTICIPANTE deverá, OBRIGATORIAMENTE, marcar, para cada questão, um, e somente um, dos quatro campos da folha de respostas (A ou B ou C ou D), sob pena de arcar com os prejuízos decorrentes de marcações indevidas.

8.3.1.4. O PARTICIPANTE deverá transcrever, utilizando caneta esferográfica transparente, de tinta azul ou preta, as suas respostas do seu caderno de prova para a folha de respostas, que será o único documento válido para a correção da prova.

8.3.1.5. Em hipótese alguma haverá substituição da folha de respostas por erro do PARTICIPANTE.

8.3.1.6. Serão de inteira responsabilidade do PARTICIPANTE os prejuízos advindos do preenchimento indevido da folha de respostas. Serão consideradas marcações incorretas as que estiverem em desacordo com este Edital e/ou com as instruções contidas na folha de respostas, tais como: **DUPLA MARCAÇÃO, MARCAÇÃO RASURADA OU EMENDADA E/OU CAMPO DE MARCAÇÃO NÃO PREENCHIDO INTEGRALMENTE.**

8.3.1.7. A correção do exame escrito (objetivo) será realizada por meio eletrônico. Portanto, atribuir-se-á nota zero à questão de múltipla escolha:

- a) com mais de uma opção assinalada;
- b) sem opção assinalada;

- c) com rasura ou ressalva;
- d) assinalada a lápis ou por qualquer outro meio que não o especificado neste Edital;
- e) quando a alternativa assinalada for incorreta, segundo o gabarito oficial das provas;
- f) com o campo de marcação não preenchido integralmente (ex.: marcado apenas com “X”).

8.3.1.8. O PARTICIPANTE não deve amassar, molhar, dobrar, rasgar ou, de qualquer modo, danificar a sua folha de respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização da leitura óptica.

8.3.1.9. O PARTICIPANTE é responsável pela conferência de seus dados pessoais registrados nos instrumentos de aplicação do PSU-RESMED/CE – 2019, em especial, seu nome, seu número de inscrição e o número de seu documento.

8.3.1.10. Não será permitido que as marcações na folha de respostas sejam feitas por outras pessoas, salvo em caso de deferimento de atendimento especial para a realização do exame, quando o PARTICIPANTE será acompanhado por agente devidamente treinado.

8.3.1.11. O PARTICIPANTE, ao término da realização do exame escrito (objetivo), deverá devolver ao fiscal a folha de respostas **DEVIDAMENTE E OBRIGATORIAMENTE** assinada no local indicado.

8.3.1.11.1. A assinatura constante da folha de resposta deverá ser, **OBRIGATORIAMENTE**, igual à do documento oficial apresentado pelo PARTICIPANTE.

8.3.1.12. A não devolução pelo PARTICIPANTE da folha de respostas **DEVIDAMENTE ASSINADA** ao fiscal, conforme item 8.3.1.11, acarretará a eliminação sumária do PARTICIPANTE do PSU-RESMED/CE – 2019.

8.4. DA APLICAÇÃO DO EXAME ESCRITO (OBJETIVO) – 1.ª ETAPA.

8.4.1 O exame escrito (objetivo) **será aplicado somente na cidade de Fortaleza – CE, com duração de 02 (duas) horas, na data e horário** previstos no ANEXO III (Calendário) deste Edital n.º 03/2018. Em nenhuma hipótese, o PARTICIPANTE poderá realizar o exame fora da data e local determinados para a execução do PSU-RESMED/CE – 2019, não sendo possível, da mesma forma, segunda chamada.

8.4.2. O PARTICIPANTE deverá acessar o Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019 no endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, pelo menos 03 (três) dias antes da data da realização do exame escrito (objetivo), para identificar o seu local do exame, conforme estabelecido no ANEXO III (Calendário).

8.4.3. O PARTICIPANTE deverá comparecer ao local de aplicação do exame escrito (objetivo), com antecedência mínima de 01 (uma) hora do horário fixado para o fechamento dos portões de acesso aos locais do exame, considerando-se o horário do Estado do Ceará, **MUNIDO, OBRIGATORIAMENTE**, do documento oficial de identidade original, em perfeitas condições, com foto recente (*não será aceita a cópia do documento de identificação, ainda que autenticada*) e **CANETA ESFEROGRÁFICA, DE MATERIAL TRANSPARENTE, DE TINTA AZUL ou PRETA.**

8.4.3.1. São considerados documentos de identidade: as carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores, o Passaporte, as Cédulas de Identidade fornecidas por Ordens e Conselhos de Classe, a Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), bem como a Carteira Nacional de Habilitação (CNH) com foto.

8.4.4. Em caso de extravio do documento de identidade original (perda, roubo etc), será aceita a apresentação da via original de Boletim de Ocorrência (B.O.), emitido pela autoridade policial competente ou por meio eletrônico com a respectiva autenticação de registro oficial, desde que dentro do prazo de validade legal de 30 (trinta) dias, ou outro prazo, conforme descrito no próprio documento. Neste caso, o PARTICIPANTE será encaminhado à sala da coordenação, onde será formalizada a sua identificação especial, ressaltando, ainda, no caso de B.O. Eletrônico, que não serão aceitos, sob qualquer hipótese, recibos ou confirmações de recebimento, pois apenas o B.O. Eletrônico, com a devida autenticação de registro oficial nele impressa, será considerado.

8.4.5. Caso o PARTICIPANTE seja impedido de entrar para realização do exame por chegar após o fechamento dos portões, nos termos do subitem 8.4.7, será eliminado do PSU-RESMED/CE – 2019.

8.4.6. Por razões de ordem técnica e de segurança do PSU-RESMED/CE – 2019, **não será permitido:**

- a) INGRESSO OU PERMANÊNCIA DE PESSOAS ESTRANHAS às instalações em que serão aplicados os exames escritos (objetivos), desde a abertura dos portões para a entrada até o término do tempo de duração do exame;
- b) fornecimento de qualquer exemplar ou cópia do caderno do exame a PARTICIPANTES, a autoridades ou a instituições de direito público ou privado, mesmo após o encerramento da aplicação do exame;
- c) utilização de banheiros ou espera de acompanhantes nos locais de exames durante a aplicação, após a conclusão de seu exame.

8.4.7. Os portões de acesso ao *campus* serão fechados pontualmente às 08h50min (oito horas e cinquenta minutos); e o portal de cada prédio, que dará acesso a sala de aplicação do exame escrito (objetivo), será fechado pontualmente às 09h (nove horas), para início da aplicação, não sendo permitida a entrada de nenhum PARTICIPANTE após esse horário, sob nenhuma justificativa.

8.4.8. A inviolabilidade dos exames será comprovada somente no momento da abertura dos envelopes na sala de aplicação destas, o que ocorrerá na presença dos PARTICIPANTES, mediante a aposição da assinatura de, no mínimo, 02 (dois) PARTICIPANTES em um termo formal.

8.4.9. Durante o exame escrito (objetivo), sob pena de exclusão da presente seleção, NÃO SERÁ ADMITIDA qualquer espécie de consulta e comunicação entre os PARTICIPANTES, nem a utilização de livros, manuais, impressos ou anotações, máquinas calculadoras, relógios, boné, chapéu ou similar (de forma que os ouvidos fiquem permanentemente descobertos, à vista dos fiscais de sala), nem o porte e a utilização de agendas eletrônicas ou similares, telefone celular, *smartphones*, *bip*, *e-books*, *walkman*, *ipods*, *ipad*, *iphone*, *tablet*, *pen drive*, *mp3* ou similar, gravador, câmera digital ou similar ou qualquer outro receptor ou transmissor de mensagens, voz e dados. É vedado o ingresso de PARTICIPANTE em local do exame portando qualquer tipo de arma.

8.4.10. Durante a aplicação do exame escrito (objetivo), poderá ser feito o uso de detectores de metal e/ou sinais de comunicação, nas situações em que a Comissão julgar necessário.

8.4.11. Por motivo de segurança, os PARTICIPANTES somente poderão ausentar-se definitivamente do recinto de realização do exame escrito (objetivo), depois de decorrida 01 (uma) hora do seu início, sob pena de exclusão do PSU-RESMED/CE – 2019.

8.4.12. Ao terminar a prova, o PARTICIPANTE entregará, OBRIGATORIAMENTE, ao fiscal de sala a sua folha de respostas assinada (conforme a assinatura constante do documento oficial

de identidade original com foto que fora apresentado) e o seu caderno de exame escrito (objetivo).

8.4.12.1. A não entrega do caderno de provas e/ou da folha de respostas devidamente assinada pelo PARTICIPANTE ocasionará a eliminação sumária do PSU-RESMED/CE – 2019.

8.4.12.2. A assinatura na folha de respostas é de responsabilidade integral do PARTICIPANTE, que deverá realizar as devidas leituras nos documentos oficiais entregues, assim como seguir todas as instruções dadas pela banca examinadora, quando da aplicação do exame escrito (objetivo).

8.4.13. O caderno do exame escrito (objetivo) e o gabarito preliminar serão disponibilizados no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019 no endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, conforme data estabelecida no ANEXO III (Calendário) deste Edital.

8.4.14. A folha de respostas do PARTICIPANTE será disponibilizada em sua área privativa, na data estabelecida no ANEXO III (Calendário) deste Edital.

8.4.15. Os casos omissos, quando da aplicação do exame escrito (objetivo), serão resolvidos pela Coordenação do PSU-RESMED/CE – 2019.

8.4.16. Participará da etapa seguinte (2.^a Etapa) o PARTICIPANTE classificado, que obtiver 50% (cinquenta por cento) de acertos no exame escrito (objetivo) e que for selecionado dentro do dobro do número de vagas em cada programa, ou em maior número, caso a Coordenação, por mera discricionariedade, tenha decidido o aumento.

8.4.17. Caso o PARTICIPANTE tenha optado por mais de uma especialidade durante a inscrição, o exame escrito (objetivo) será o mesmo, uma vez que a avaliação possuirá conteúdo comum.

8.5. DA ANÁLISE CURRICULAR (2.^a ETAPA).

8.5.1. Esta etapa é de caráter **CLASSIFICATÓRIO e OBRIGATÓRIO** Todavia, será **ELIMINATÓRIA** para os PARTICIPANTES que não acessarem o sistema computacional, nos termos do item 8.5.4.2. Serão avaliados os currículos dos PARTICIPANTES que obtiveram, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) de acertos no EXAME ESCRITO (OBJETIVO) – 1.^a ETAPA, obedecido o limite estabelecido no item 8.4.16.

8.5.2. Os PARTICIPANTES classificados para 2.^a Etapa (ANÁLISE CURRICULAR) deverão enviar os documentos definidos no ANEXO IV, por meio eletrônico, na data estabelecida no ANEXO III (Calendário) deste Edital. Não haverá outra forma para submissão. Deverão ser seguidas as orientações do sistema de submissão no PORTAL PSU/RESMED/CE-2019, endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, quais sejam:

8.5.2.1. Cadastrar e/ou atualizar o currículo na plataforma Lattes (<http://lattes.cnpq.br>), obrigatoriamente com a descrição total de todos documentos apresentados no PSU/RESMED-2019;

8.5.2.2. Deverá acessar o Portal, para obter as informações necessárias para o envio (*upload*) dos documentos comprobatórios exigidos;

8.5.2.3. Preencher o formulário padronizado da análise de currículo, que estará disponível no sistema, e enviá-lo eletronicamente (*upload*).

8.5.3. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 considerará apenas as informações e documentações apresentadas pelo PARTICIPANTE durante o **prazo** estabelecido no ANEXO III (Calendário) e de acordo com a normatização do Manual do Participante. **NÃO HAVERÁ POSSIBILIDADE DE ADIÇÃO DE DOCUMENTOS POSTERIORMENTE**, inclusive, na fase de recursos, sendo o sistema computacional bloqueado para tal finalidade.

8.5.4. O PARTICIPANTE deverá, na fase da análise curricular, **OBRIGATORIAMENTE**, acessar o sistema computacional conforme **prazo** estabelecido no ANEXO III (Calendário) para realizar o envio dos documentos (upload) ou para indicar nos espaços adequados “NADA A DECLARAR”.

8.5.4.1. Ao PARTICIPANTE que marcar “NADA A DECLARAR” em todos os itens da análise curricular, por não dispor dos títulos indicados pela Banca Examinadora, será atribuído ZERO PONTO nessa etapa, mas este continuará participando regularmente do PSU-RESMED/CE – 2019, sem prejuízo da pontuação auferida até a presente fase.

8.5.4.2. O PARTICIPANTE que não acessar o sistema computacional, conforme **prazo** estabelecido no ANEXO III (Calendário), estará **ELIMINADO** do PSU-RESMED/CE – 2019.

8.5.4.3. Os documentos só serão pontuados se sua apresentação (forma e conteúdo) estiverem de acordo com as normas estabelecidas no ANEXO IV – Análise Curricular. Os documentos que não estiverem em conformidade com o exigido não serão pontuados. São exemplos de situações que acarretam a não pontuação: apresentar artigo e não enviar a capa do periódico, contendo ISSN e/ou enviar certificado que não contenha os itens identificados e não anexar declaração adicional e/ou não anexar a carteira com validade e, ainda, quaisquer outros ônus assumidos pelo PARTICIPANTE.

8.5.5. O simples PREENCHIMENTO *ON-LINE* e o envio dos títulos para análise não garantem ao PARTICIPANTE o direito líquido e certo dos pontos especificados no formulário para cada tipo de título. A obtenção dos pontos **somente** se concretizará após análise dos documentos pelo avaliador que poderá ou não os aceitar, segundo as regras vigentes neste PSU-RESMED/CE – 2019.

8.5.6. A Banca Examinadora poderá, a qualquer momento, **solicitar a apresentação dos títulos originais**, para eventuais conferências e validação dos documentos anteriormente enviados.

8.5.7. Nos casos em que for constatado qualquer tipo de irregularidade nos títulos apresentados, a inscrição será suspensa e uma comissão reavaliará os títulos e decidirá pela eliminação do PARTICIPANTE ou não. Não será aceito recurso nos casos de fraude, ficando a inscrição e todos os atos decorrentes desta NULOS.

8.6. DA ATRIBUIÇÃO DA NOTA FINAL DE CADA ETAPA.

8.6.1. As notas são padronizadas, valendo 100 (cem) pontos cada exame, com variação de peso, conforme descrito abaixo:

I – Fórmula aplicada para a 1.^a Etapa: $N1D = (N1E \times 9)$

II – Fórmula aplicada para a 2.^a Etapa: $N2D = (N2E \times 1)$

III – Fórmula aplicada para a nota final: $NF = (N1D) + (N2D) = 100\%$

Onde: *N1E*: nota da 1.^a Etapa; *N2E*: nota da 2.^a Etapa; *N1D*: nota definitiva da 1.^a Etapa, correspondente a 90% (noventa por cento) da nota final; *N2D*: nota definitiva da 2.^a Etapa, correspondente a 10% (dez por cento) da nota final; *NF*: nota final do Participante.

9. DOS RECURSOS

9.1. A partir da Publicação do Edital, os prazos de recursos estabelecidos no ANEXO III (Calendário) são improrrogáveis, salvo por caso fortuito e/ou força maior, a critério da Coordenação do PSU-RESMED/CE – 2019.

9.1.1. É de exclusiva responsabilidade do PARTICIPANTE o acompanhamento da publicação das decisões, objetos dos recursos, no endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, sob pena, se assim não fizer, de perda do prazo recursal (preclusão temporal).

9.2. Os resultados oficiais do exame escrito (objetivo) e da análise curricular serão divulgados no Portal do PSU-RESMED/CE – 2019, endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>.

9.3. Somente serão considerados (recebidos) os recursos interpostos no prazo estipulado para a etapa a que se referem.

9.4. Não serão recebidos os recursos interpostos em prazo destinado a evento diverso do questionado, bem como não será permitida entrega de quaisquer documentos adicionais, sendo analisadas tão somente as razões de recurso, excetuando-se os casos previstos neste instrumento convocatório.

9.5. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 não se responsabiliza por recursos não recebidos por motivo de ordem técnica dos computadores, falha de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

9.6. O PARTICIPANTE deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito, não devendo interpor recurso coletivo, nem apresentar razões idênticas às de outro PARTICIPANTE.

9.7. O recurso interposto por Procurador somente será aceito se estiver acompanhado de procuração simples, específica para o certame com firma reconhecida em cartório, e de cópia do documento de identificação do PARTICIPANTE e do PROCURADOR.

9.8. Não serão recebidos recursos interpostos por fac-símile (fax), telegrama, ou outro meio que não seja o especificado neste Edital, para cada etapa.

9.9. A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 constitui única e última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos administrativos adicionais.

9.10. Os recursos serão examinados por uma Banca Avaliadora, que emitirá parecer deferindo ou indeferindo as razões apresentadas pelo PARTICIPANTE.

9.11. Serão indeferidos os recursos:

- a) cujo teor despreze a Executora do PSU-RESMED/CE – 2019;
- b) que estejam em desacordo com as especificações contidas neste Edital;
- c) cuja fundamentação não corresponda à questão recorrida;
- d) sem fundamentação e/ou com fundamentação inconsistente;
- e) que sejam incoerentes ou intempestivos;
- f) que impossibilitem a leitura (ilegíveis e/ou em outro idioma);
- g) cuja fundamentação aponte para revisão integral da avaliação.

9.12. Caberá interposição de recursos, devidamente fundamentados, à Executora do PSU-RESMED/CE – 2019, contra resultado de decisões, assim entendidos:

- a) contra **INDEFERIMENTO DO PEDIDO DE ISENÇÃO**;
- b) contra **INDEFERIMENTO DA INSCRIÇÃO**, nas condições de pagamento não confirmado (dentro do prazo estipulado no Edital), de área(s) de atuação (ões) diversa(s) das escolhidas pelo PARTICIPANTE no ato da inscrição, e de atendimento especial;
- c) contra **QUESTÕES DO EXAME ESCRITO (OBJETIVO) E GABARITO PRELIMINAR DO EXAME ESCRITO (OBJETIVO) - 1.ª ETAPA**;
- d) contra **RESULTADO INDIVIDUAL DO EXAME ESCRITO (OBJETIVO) - 1.ª ETAPA**;
- e) contra **RESULTADO INDIVIDUAL DA ANÁLISE CURRICULAR - 2.ª ETAPA**.

9.13. DO RECURSO AO INDEFERIMENTO DO PEDIDO DE ISENÇÃO

9.13.1 Na data estabelecida no ANEXO III (Calendário), o PARTICIPANTE DEVERÁ consultar a situação do pedido de isenção, para verificar se seu nome foi confirmado como não pagante (isento). Nos casos de indeferimento do pedido de isenção, o PARTICIPANTE DEVERÁ preencher Formulário de Requerimento Administrativo, disponível no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019 (endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>), para revisão da documentação apresentada anteriormente e enviar as razões de recurso, EXCLUSIVAMENTE, para o e-mail: isencao@resmedceara.ufc.br. Não será possível adição de novos documentos.

9.14. DO RECURSO AO INDEFERIMENTO DA INSCRIÇÃO

9.14.1. Na data estabelecida no ANEXO III (Calendário), o PARTICIPANTE DEVERÁ consultar a situação da sua inscrição, verificando se o seu nome foi confirmado como pagante, se está de acordo com a(s) área(s) de atuação(ões) escolhida(s), bem como, se for o caso, se o pedido de atendimento especial foi deferido. Não confirmadas tais informações, o PARTICIPANTE deverá preencher Requerimento de Recurso Administrativo, disponível no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019 (endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>) e enviar as razões para o e-mail: documentos@resmedceara.ufc.br, com os documentos que comprovam o pagamento do boleto referente à inscrição na data contábil, ou a ficha de inscrição, salva em PDF, não sendo considerados (recebidos), portanto, os recursos instruídos por impressões de tela de computador (*printscreen*) do navegador, nos termos do item 6.7.2, ou, ainda, a revisão do pedido de atendimento especial, sob pena de o recurso não ser conhecido.

9.14.2. Em conformidade com o item 6.7, é vedado recurso para alteração da(s) área(s) de atuação(ões) escolhida(s) no ato de sua inscrição.

9.14.3. Constitui dever do PARTICIPANTE certificar-se de que todos os atendimentos especiais necessários, solicitados no ato da inscrição para a realização de seu exame, foram contemplados, salvo aqueles que tiverem sido indeferidos por motivo justificado.

9.14.4. O PARTICIPANTE que tiver o pedido de atendimento especial indeferido, por não atendimento ao definido no item 7 do presente Edital, não poderá complementar documentação. Em caso de fato superveniente ocorrido, poderá pleitear o atendimento especial por meio de novo requerimento.

9.14.5. O recurso somente será recebido e analisado, se a intenção do pedido em questão for fundamentada de forma clara e objetiva, levando-se em consideração os documentos já existentes. Todavia, nos casos de não confirmação de pagamento, o PARTICIPANTE deverá enviar a cópia do boleto bancário pago para fins de verificação.

9.15. DO RECURSO ÀS QUESTÕES DO EXAME E AO GABARITO PRELIMINAR DO EXAME ESCRITO OBJETIVO - 1.ª ETAPA.

9.15.1. Caberá recurso contra o conteúdo apresentado nos cadernos de provas e o gabarito preliminar do exame escrito (objetivo) – 1.ª Etapa, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a sua divulgação, em conformidade com a Resolução n.º 12/2004, da Comissão Nacional de Residência Médica.

9.15.2. Os recursos contra as questões do exame escrito (objetivo) deverão ser entregues no 1.º Andar dos Ambulatórios Especializados do Hospital Universitário Walter Cantídio – UFC/CE (ILHAS), situado à Rua Coronel Nunes de Melo – S/N, Rodolfo Teófilo, Fortaleza-Ceará, na(s) data(s) e horário(s) estabelecido(s) no ANEXO III (Calendário).

9.15.3. O gabarito preliminar do exame escrito (objetivo) – 1.ª etapa corresponde apenas à mera expectativa de resposta, não gerando, em nenhuma hipótese, direito adquirido à pontuação ao PARTICIPANTE. O gabarito poderá sofrer alterações até a sua divulgação definitiva, sem prejuízo das eventuais modificações (para maior ou menor) nas pretensas pontuações individuais esperadas pelos PARTICIPANTES, em comparação com o gabarito preliminar.

9.15.4. O PARTICIPANTE deverá preencher **01 (UM) FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO PARA CADA QUESTÃO** de que pretenda a mudança do gabarito apontado pela Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 e, de forma clara e objetiva, fundamentar as razões do seu recurso.

9.15.4.1. O preenchimento incompleto ou de forma incorreta do formulário inviabiliza a análise da questão, sendo de responsabilidade exclusiva do PARTICIPANTE. O Formulário de Requerimento Administrativo está disponível no Portal do PSU-RESMED/CE – 2019, endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, e deverá ser entregue em 02 (duas) vias (original e cópia, que será o protocolo de entrega).

9.15.5. Nos casos de alteração de gabarito preliminar, por força de provimento de algum recurso e/ou erro material, o exame escrito (objetivo) – 1.ª etapa será corrigido em conformidade com o gabarito oficial final.

9.15.6. Em caso de ANULAÇÃO, de quaisquer das questões do exame escrito (objetivo), será atribuída a pontuação correspondente aos PARTICIPANTES que tenham realizado o mesmo tipo de prova, inclusive aos que não tenham interposto recurso. Nas hipóteses de troca de gabarito, será considerado, para efeitos de correção e atribuição de pontuação, somente o resultado do gabarito final, não tendo, portanto, direito adquirido à pontuação o PARTICIPANTE que anteriormente tenha marcado, em conformidade com o gabarito preliminar.

9.16. DO RECURSO CONTRA O RESULTADO INDIVIDUAL DO EXAME ESCRITO (OBJETIVO) – 1.ª ETAPA

9.16.1. Após a divulgação do resultado PRELIMINAR INDIVIDUAL (número de acertos) do exame escrito (objetivo) – 1.ª etapa, o PARTICIPANTE poderá recorrer da nota atribuída pela Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 e entregar o Formulário de Recurso Administrativo, disponível no Portal do PSU-RESMED/CE – 2019, endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>, com as razões do recurso no 1.º Andar dos Ambulatórios Especializados do Hospital Universitário Walter Cantídio – UFC/CE (ILHAS), situado à Rua Coronel Nunes de Melo – S/N, Rodolfo Teófilo, Fortaleza-Ceará, na(s) data(s) e horário(s) estabelecido(s) no ANEXO III (Calendário).

9.16.1.1. É vedado, e não será recebido, recurso contra gabarito final das **QUESTÕES DO EXAME ESCRITO (OBJETIVO)**, estando o PARTICIPANTE limitado à correção de suas respostas de acordo com os padrões definitivos.

9.16.2. O PARTICIPANTE deverá fundamentar, de forma clara e objetiva, as razões do recurso contra o RESULTADO INDIVIDUAL do exame escrito (objetivo). Não serão recebidos recursos de etapa diversa.

9.16.3. Após a análise dos recursos interpostos, será divulgada lista de classificados e selecionados para a etapa subsequente, correspondentes ao dobro do número vagas em cada programa ou, em maior número, caso a coordenação, por mera discricionariedade, tenha decidido o aumento.

9.17. DO RECURSO CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR DA ANÁLISE CURRICULAR (2.ª ETAPA)

9.17.1. Caberá recurso contra resultado preliminar da análise curricular – 2.ª Etapa, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação, em conformidade com a Resolução n.º 12/2004, da Comissão Nacional de Residência Médica.

9.17.2. Será disponibilizado, para mera conferência e eventual recurso, o espelho da análise curricular do PARTICIPANTE, acompanhado da pontuação auferida, que fora atribuída pela Banca Examinadora, após a análise dos documentos enviados pelo sistema (*upload*).

9.17.3. Somente será apreciado o recurso que seja expresso em termos convenientes, que aponte circunstâncias que o justifiquem e que seja interposto dentro do prazo, conforme estabelecido no ANEXO III (Calendário), considerando-se, para esse efeito, a data do respectivo protocolo.

9.17.4. O recurso será EXCLUSIVAMENTE presencial e deverá ser entregue no 1.º Andar dos Ambulatórios Especializados do Hospital Universitário Walter Cantídio – UFC/CE (ILHAS), situado à Rua Coronel Nunes de Melo – S/N, Rodolfo Teófilo, Fortaleza-Ceará. Não será aceito recurso interposto por via postal, fax, e-mail, telegrama ou outro meio não especificado neste Edital. Não será possível adição de novos documentos.

10. DA CLASSIFICAÇÃO, DO DESEMPATE E DA ORDENAÇÃO DA LISTA DE PRIORIDADE DA ESPECIALIDADE E INSTITUIÇÕES

10.1. DA CLASSIFICAÇÃO DA PRIMEIRA ETAPA

10.1.1. Serão classificados os PARTICIPANTES que obtiverem, no mínimo, 50% de acertos no exame escrito (objetivo) e selecionados para a etapa subsequente em número correspondente a 02 (duas) vezes o número de vagas disponíveis em cada programa ou, em maior número, ficando a critério da coordenação, por mera discricionariedade, tal decisão. A classificação final desta etapa será em ordem decrescente do número de pontos obtidos pelos PARTICIPANTES e se dará após a divulgação do Resultado Individual oficial final do exame escrito (objetivo).

10.1.2. Caso não haja PARTICIPANTES em número maior que o dobro do número de vagas ofertadas, para o respectivo programa, todos os PARTICIPANTES classificados que concorrerem à mesma área de atuação serão selecionados para a 2.ª etapa, desde que atendam ao critério definido no item 10.1.1 (obtenção de, no mínimo, 50% de acertos no exame escrito – (objetivo) – 1.ª etapa).

10.2 DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

10.2.1 A classificação final obedecerá à ordem decrescente do número de pontos obtidos na nota final pelos PARTICIPANTES classificados do mesmo programa, que tenham participado de todas as etapas do PSU-RESMED/2019 – CE.

10.2.1.1. Os PARTICIPANTES que não estiverem dentro do número de vagas ofertadas serão considerados classificáveis, podendo ser convocados, em caso de desistência de PARTICIPANTE classificado.

10.3 DO DESEMPATE

10.3.1. Ocorrendo empate de classificação em qualquer uma das etapas, o desempate entre os PARTICIPANTES ocorrerá, levando-se em consideração os critérios abaixo relacionados, sucessivamente:

10.3.1.1 maior idade, considerando dia, mês e ano e, se necessário, hora e minuto do nascimento;

10.3.1.2. maior nota individual no EXAME ESCRITO (OBJETIVO) – 1.^a ETAPA;

10.3.1.3. maior nota individual na ANÁLISE CURRICULAR – 2.^a ETAPA;

10.3.1.4. em caso, ainda, de persistência no empate, poderá ser realizado sorteio, na presença dos PARTICIPANTES empatados, por meio do número de inscrição.

10.3.2. Será publicada, no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019, a lista de classificados e classificáveis .

10.4. ORDENAÇÃO DA LISTA DE PRIORIDADE DA ESPECIALIDADE E INSTITUIÇÕES

10.4.1. Para os PARTICIPANTES que tiverem seu nome divulgado nas listas classificatórias (classificados e classificáveis), será disponibilizado, no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019, um link, em data (s) e horário (s) estabelecido (s) no ANEXO III (Calendário), para a **ORDENAÇÃO DA LISTA DE PRIORIDADE DA (S) ÁREA (S) DE ATUAÇÃO (ÕES) E INSTITUIÇÕES**, para eventual matrícula posterior , conforme pontuação obtida e ordem de prioridade apontada.

10.4.1.1. A ordenação da lista de prioridade basear-se-á somente na(s) área(s) de atuação(ões) escolhida (s) durante a inscrição.

10.4.1.2. O PARTICIPANTE classificado e classificável que **NÃO ACESSAR** o sistema computacional, conforme estabelecido no item 10.4.1, **SERÁ CONSIDERADO DESISTENTE E NÃO TERÁ SEU NOME DIVULGADO NAS CONVOCAÇÕES PARA MATRÍCULA**, e não poderá pleitear matrícula/vaga em nenhuma hipótese.

10.4.1.3. **A ORDENAÇÃO DA LISTA DE PRIORIDADE DA (S) ÁREA (S) DE ATUAÇÃO (ÕES) E INSTITUIÇÕES** pelos classificáveis, de acordo com o item acima, não confere direito imediato ao PARTICIPANTE (classificável) a qualquer vaga indicada, sendo somente convocado, eventualmente, em caso de vagas remanescentes não preenchidas pelos PARTICIPANTES classificados, em conformidade com os critérios estabelecidos no presente edital.

10.4.2. Será publicada, no Portal de acompanhamento do PSU-RESMED/CE – 2019, a lista de convocados para matrícula, em data (s) e horário (s) estabelecido (s) no ANEXO III (Calendário).

11. DA CONVOCAÇÃO

11.1. As convocações serão, única e exclusivamente, realizadas no Portal do PSU-RESMED/CE – 2019, nas datas previstas no ANEXO III (Calendário). A elaboração da lista convocatória para a matrícula será gerada pelo sistema computacional, utilizando-se a NOTA FINAL OBTIDA dos participantes classificados que realizaram **ORDENAÇÃO DA LISTA DE PRIORIDADE DA ÁREA DE ATUAÇÃO E INSTITUIÇÕES**, conforme definido nos subitens do item 10.4.

11.2. Caso o PARTICIPANTE não realize a **ORDENAÇÃO DA LISTA DE PRIORIDADE DA (S) ÁREA (S) DE ATUAÇÃO (ÕES) E INSTITUIÇÕES**, conforme item 10.4, não terá seu **NOME DIVULGADO PARA ORDENAÇÃO DE MATRÍCULA (convocação)**.

11.3. O PARTICIPANTE em sua 1.^a (primeira) convocação DEVERÁ, OBRIGATORIAMENTE, EFETUAR A MATRÍCULA, na data estabelecida no ANEXO III (Calendário); caso não a efetue, será considerado desistente do PSU-RESMED/CE – 2019, seu nome não constará mais nas listas de convocações subsequentes e não poderá pleitear matrícula/vaga em nenhuma hipótese.

11.4. O PARTICIPANTE que escolher 02 (duas) áreas de atuação no ato da inscrição e obtiver nota suficiente para convocação em mais de um programa e/ou Instituição terá seu nome divulgado apenas no programa de sua maior preferência, indicada previamente, sendo excluído da listagem de convocação da área de atuação e/ou instituição (ões) de sua menor preferência.

11.5. O PARTICIPANTE que, em sua primeira convocação, for chamado em sua 1.^a opção, deverá realizar OBRIGATORIAMENTE a matrícula e não terá mais seu nome divulgado nas listas de convocações subsequentes.

11.6. Em caso de vagas disponíveis, o PARTICIPANTE matriculado em sua 1.^a convocação poderá ser chamado novamente, com o objetivo de atingir vaga superior à que esteja ocupando em sua lista de preferências. Na fase de convocação, o PARTICIPANTE **NÃO** poderá pleitear vagas listadas de menor preferência a que esteja ocupando em sua lista de prioridades.

11.6.1. Após eventual mudança de instituição (migração), o nome do PARTICIPANTE não constará mais nas listas de convocações subsequentes e este não poderá pleitear nova matrícula, em nenhuma hipótese, mesmo se a oferta de vagas for modificada, inclusive na fase de repescagem, em observância a novos pareceres da CNRM e destinação de bolsas das fontes pagadoras, ou seja, só poderá mudar de instituição uma única vez.

11.7. O PARTICIPANTE matriculado que for convocado para ocupar uma nova vaga em instituição de sua maior preferência deverá se dirigir à nova Instituição (destino), munido novamente de toda a documentação (constante no Anexo V), para realizar a nova matrícula; devendo nesse momento assinar o Termo de Desistência da Vaga (pertencente à Instituição de origem); e verificar, OBRIGATORIAMENTE, dentro do período de matrícula constante no ANEXO III (Calendário), a efetivação desta, em sua área individual de acompanhamento.

11.7.1. Caso constate qualquer informação em desacordo com a sua opção, deverá comunicar o ocorrido, IMEDIATAMENTE, por e-mail: contato@resmedceara.ufc.br.

11.8. No caso do item 11.6, o PARTICIPANTE matriculado e convocado para ocupar uma nova vaga, que não tenha interesse de comparecer à Instituição para efetivar a matrícula (migrar), mas tenha interesse em continuar nas convocações subsequentes, deverá, em sua área individual, manifestar que não tem interesse na mudança, acionando o comando “NÃO CONFIRMAR”. Feito isso, poderá pleitear progressão para vaga de maior preferência em outra eventual chamada.

11.8.1 O PARTICIPANTE matriculado (por exemplo, em 4.^a opção), que foi convocado para ocupar posição superior (por exemplo: 2.^a opção), e marcou o botão “NÃO CONFIRMAR” em

sua área individual, somente será convocado novamente para ocupar vaga de posição superior àquela para a qual foi chamado na última convocação (por exemplo: 1.^a opção).

11.8.2. A vaga ofertada para o PARTICIPANTE que acionou o botão NÃO CONFIRMAR será disponibilizada para outro PARTICIPANTE na convocação subsequente.

11.9. O PARTICIPANTE que se mantiver SILENTE, ou seja, que não comparecer para realizar a nova matrícula (conforme item 11.10) ou não acessar a área individual para acionar o comando “NÃO CONFIRMAR” (conforme item 11.10) SERÁ AUTOMATICAMENTE EXCLUÍDO DAS CONVOCAÇÕES SUBSEQUENTES, não podendo pleitear outras vagas até o final do PSU-RESMED/CE – 2019, permanecendo matriculado na Instituição em que se encontra.

11.10. DOS CRITÉRIOS DA REPESCAGEM

11.10.1. Em caso de vagas remanescentes, por eventuais desistências pelos PARTICIPANTES convocados no processo de qualquer programa e instituições, **FIÇARÁ A CRITÉRIO DISCRICIONÁRIO (OPORTUNIDADE E CONVENIÊNCIA)** da Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 convocar os PARTICIPANTES constantes da lista de classificados aptos a realizar troca de instituição, bem como, posteriormente, aqueles que não foram selecionados dentro do número estabelecido de vagas (classificáveis), desde que tenham atendido aos critérios estabelecidos no presente Edital.

11.10.2. Ratifica-se que, visando ao preenchimento de eventuais vagas ociosas, em favor do Programa, a critério da Coordenação, por mera conveniência e oportunidade, os PARTICIPANTES que realizaram todas as etapas do PSU-RESMED/CE – 2019 **PODERÃO** ser convocados para a REPESCAGEM.

11.10.3 Em caso de eventual REPESCAGEM (PRIMEIRA), estão **excluídos** das LISTAS DE APTOS os PARTICIPANTES que se enquadrem nas seguintes condições:

11.10.3.1. PARTICIPANTES que NÃO atingiram o perfil (50%);

11.10.3.2. Convocados na sua 1.^a chamada e que NÃO efetuaram a matrícula;

11.10.3.3. Participante que se manteve SILENTE, quando de uma convocação (conforme item 11.9 do Edital);

11.10.3.4. Participante matriculado duas vezes (migrou de instituição);

11.10.3.5. Quem assinou o Termo de Desistência Total do Certame;

11.10.3.6. Matriculados que não se apresentaram para iniciar as atividades do Programa de Residência Médica, em conformidade com o artigo 8.º da Resolução CNRM n.º 1, de 03 de janeiro de 2017;

11.10.3.7. Aqueles que estão matriculados e não formalizarem o pedido de desistência de outro PRM até o dia 15 de março, consoante indica o Art. 5.º da Resolução n.º 01 de 03 janeiro de 2017.

11.10.4. Na situação constante no item 11.10.2, será divulgada lista com as vagas disponíveis para os PARTICIPANTES interessados em ocupá-las, os quais deverão comparecer em local, a ser definido e divulgado no Portal do PSU-RESMED/CE – 2019, em data prevista no ANEXO III (Calendário).

11.10.5. Após a realização da 1.^a REUNIÃO PRESENCIAL DE REPESCAGEM, caso ainda haja vaga(s) remanescente(s), por eventuais desistências pelos PARTICIPANTES, a Executora do PSU-RESMED/CE – 2019, segundo critérios de conveniência, oportunidade, razoabilidade

e, principalmente, interesse público, sempre seguindo a ordem de classificação, realizará uma EVENTUAL SEGUNDA REPESCAGEM.

11.10.5.1. Em caso de eventual SEGUNDA REPESCAGEM, por não acudirem interessados no preenchimento das vagas na primeira repescagem, poderão também ser convocados outros participantes que, tendo se submetido às mesmas provas classificatórias e obtido, pelo menos, 50% (cinquenta por cento) de pontuação na prova objetiva da área de atuação, não foram para etapa subsequente por não estarem dentro do dobro (ou número superior) do número de vagas. Neste caso, a prioridade da vaga será do PARTICIPANTE que tenha optado pela especialidade no ato da inscrição.

11.10.5.1.1. O PARTICIPANTE que tiver seu currículo corrigido nessa convocação (segunda repescagem), não poderá pleitear vaga de outro PARTICIPANTE que, eventualmente, já tenha a sua matrícula assegurada em classificação anterior, mesmo que a sua nota final (consideradas as 02 (duas) etapas – Exame Objetivo e Análise Curricular) ultrapasse a nota daquele PARTICIPANTE já matriculado, uma vez que tal convocação só ocorrerá pela existência de vaga remanescente, visando, exclusivamente, ao interesse público.

11.10.6. Após a indicação dos PARTICIPANTES para preenchimento das vagas remanescentes, em conformidade com os critérios previstos no Edital, o PARTICIPANTE ou seu Procurador legal deverá, no dia constante no ANEXO III (Calendário), dirigir-se à Instituição para efetuar a matrícula. O PARTICIPANTE ficará obrigado a se apresentar na instituição em que fora matriculado, no 1.º (primeiro) dia útil subsequente, sob pena, caso não se apresente, de perda da vaga.

11.10.7. A Coordenação Geral do PSU-RESMED/CE – 2019, portanto, poderá, por mera liberalidade e conveniência, convocar os participantes que atendem aos critérios do Edital até 31/03/2019; após essa data, não serão mais aceitas convocações, nem novas matrículas, através da indicação do PSU-RESMED/CE – 2019.

11.10.8. Os casos omissos serão resolvidos pelo coordenador do PSU-RESMED/CE-2019.

12. DA MATRÍCULA E DO INÍCIO DO PROGRAMA

12.1. Não cabe ao PARTICIPANTE o direito líquido e certo à matrícula, e a concretização desta fica DESDE JÁ condicionada à observância das disposições legais pertinentes, dentre elas, a liberação das vagas e das bolsas, de acordo com o interesse e a conveniência das Instituições responsáveis, e ao respeito rigoroso do desempenho dos PARTICIPANTES classificados, observada a ordem de pontuação decrescente por programa (área de atuação) e a(s) opção (ões) de preferência (s) pela (s) Instituição (ões).

12.2. O PARTICIPANTE convocado para realizar matrícula deverá comparecer à Instituição indicada no Portal do PSU-RESMED/CE- 2019 munido das cópias e originais dos respectivos documentos comprobatórios exigidos, constantes no ANEXO V.

12.3. Após entrega dos documentos exigidos, a efetivação da matrícula do médico residente será realizada no SISCNRM (<http://siscnrm.mec.gov.br/login/login>) pela instituição à qual o médico estará vinculado.

12.4. O PARTICIPANTE somente poderá matricular-se em outro Programa de Residência para o qual tenha sido também aprovado até o dia 15 de março de 2019, devendo formalizar a desistência do PRM em que fora originalmente matriculado, até a mesma data (15 de março de 2019), em conformidade com a Resolução CNRM n.º 1, de 3 de janeiro de 2017.

12.5. No caso de Serviço Militar, obrigatório ou voluntário, o PARTICIPANTE, após efetuar a sua matrícula, poderá requisitar o adiamento do início do programa por 01 (um) ano, nos termos da Resolução CNRM n.º 04, de 30 de setembro de 2011.

12.5.1. As reservas de vagas de que trata o item 12.5 restringe-se a médicos residentes que prestam serviço militar, obrigatório ou voluntário, e não se aplica a outros cursos de formação de oficiais, ofertados pelas Forças Armadas.

12.6. O início do ano letivo para todos os programas está previsto para o 1.º (primeiro) dia útil do mês de março de 2019, conforme Resolução CNRM N.º 02, de 01 de setembro de 2011. Outras datas para o início dos programas estão previstas no ANEXO III (Calendário).

12.7. O PARTICIPANTE matriculado que não comparecer para iniciar o seu treinamento ou não justificar por escrito sua ausência, em até, no máximo, 24 (vinte e quatro) horas após a data estabelecida no ANEXO III (Calendário), será considerado desistente, não podendo pleitear nova matrícula, em conformidade com o artigo 8.º da Resolução CNRM n.º 1, de 03 de janeiro de 2017.

12.8. Após o fechamento do sistema de matrículas, o SISCNRM (<http://siscnrm.mec.gov.br/login/login>), não será possível a inclusão de novos residentes pelas Instituições participantes.

12.9. Em nenhuma hipótese, poderão ser realizados acordos pessoais entre PARTICIPANTES para permuta de instituições, uma vez que a transferência somente poderá ocorrer no segundo ano de residência médica, atendidas as exigências da Resolução da Comissão Nacional de Residência que trata sobre a matéria, devendo, portanto, os candidatos permanecerem no local que foram matriculados.

13. DA HOMOLOGAÇÃO

13.1. A homologação será feita por ato EXCLUSIVO do Coordenador e será publicada no PORTAL DE ACOMPANHAMENTO do PSU-RESMED/CE – 2019, bem como no Diário Oficial da União (DOU).

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. A inexatidão das afirmativas contidas em documentos apresentados, ainda que verificada posteriormente, eliminará o PARTICIPANTE, anulando-se os atos decorrentes da inscrição.

14.2. Os PARTICIPANTES, regularmente inscritos no PSU-RESMED/CE – 2019, poderão tirar dúvidas sobre o presente Edital EXCLUSIVAMENTE por meio do e-mail: contato@resmedceara.ufc.br ou do PORTAL DE ACOMPANHAMENTO DO PSU-RESMED/CE – 2019, endereço eletrônico: <http://www.resmedceara.ufc.br>. **NÃO SERÃO ACEITOS QUESTIONAMENTOS POR TELEFONE NEM POR CONTATO PESSOAL NAS DEPENDÊNCIAS DA COORDENAÇÃO.**

14.3. Em atenção à Lei Federal n.º 6.932, de 07 de julho de 1981-DOU de 09/08/1981, a executora do PSU-RESMED/CE – 2019 não possui o condão para CRIAÇÃO DE QUALQUER VAGA DE RESIDÊNCIA MÉDICA. As vagas ofertadas no presente Edital foram aprovadas e credenciadas previamente pela Comissão Nacional de Residência Médica (CNRM).

14.4. Os valores pertinentes ao pagamento das bolsas, em regime especial de treinamento em serviço de 60 (sessenta) horas semanais, são definidos por Portaria Interministerial do Ministério da Educação e Saúde e, oriundos das mais diversas esferas, serão custeados pela Instituição a que o médico residente será vinculado, considerando que a ARES é mera executora do PSU-RESMED – 2019, exaurindo sua responsabilidade com a entrega do resultado à instituição conveniada.

14.5. Conforme o Art. 9.º da Resolução CNRM n.º 01 de 3 de janeiro de 2017, em caso de remanejamento pela existência de vaga ociosa, a bolsa integral correspondente ao mês de março será paga pela instituição de destino.

14.6.A Executora do PSU-RESMED/CE – 2019 não fornecerá atestados, certificados ou certidões, relativos à classificação ou notas aos PARTICIPANTES.

14.7. **Não haverá vínculo empregatício** para qualquer fim entre o médico residente e a Instituição ofertante da vaga, nem entre o médico residente e a Executora do PSU-RESMED/CE – 2019. O médico residente, em conformidade com o Art. 4.º, §1.º da Lei nº 6.932, de 07 de julho de 1981, será filiado ao Regime Geral de Previdência Social – RGPS, como contribuinte individual.

14.8. Não será admitido recurso contra o resultado final.

14.9. Em conformidade com o Art. 30, título VII da Resolução CNRM n.º 01 de 25 de março de 2015, todos os médicos residentes deverão apresentar trabalho de conclusão do Programa de Residência Médica (TCC), devendo obedecer ao formato de revisão, monografia, artigo ou auditoria clínica, ficando a critério de cada Instituição a definição do trabalho de conclusão.

14.10. A Comarca de Fortaleza é o foro competente para decidir sobre quaisquer ações judiciais ou medidas extrajudiciais interpostas com respeito ao presente Edital e à respectiva seleção.

Fortaleza – CE, 21 de setembro de 2018.

Prof. Salustiano Gomes de Pinho Pessoa
(Coordenador Geral do PSU-RESMED/CE – 2019)

ANEXO I – RELAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES PARTICIPANTES

UFC – Universidade Federal do Ceará – *Campus Fortaleza*

Rua: Capitão Francisco Pedro, 1290, Rodolfo Teófilo, CEP: 60.430-370

UFC – Universidade Federal do Ceará - *Campus Sobral*

Rua: Antônio Crisóstomo de Melo, 919, Centro, Sobral-Ceará, CEP: 62.010-550

Universidade Federal do Cariri – UFCA – Barbalha

Rua: Divino Salvador, 284, Rosário, BARBALHA-CE.

Secretaria de Saúde do Estado do Ceará

Avenida Almirante Barroso, 600 – Praia de Iracema, Fortaleza – CE, 60.060-440.

Escola de Saúde Pública do Ceará

Avenida Antônio Justa, 3161 – Meireles – Fortaleza-CE – CEP: 60.165-090

Santa Casa de Misericórdia de Fortaleza

Rua Barão do Rio Branco – n° 20 Centro – Fortaleza Ceará

ANEXO II – QUADRO DE VAGAS

PROGRAMAS ANOS ADICIONAIS VAGAS OFERTADAS, E PRÉ-REQUISITO, VAGAS RESERVADAS PARA SERVIÇO MILITAR E DURAÇÃO

ESPECIALIDADE ANOS ADICIONAIS	INSTITUIÇÃO	OFERTADAS	RESERVA MILITAR	PRÉ-REQUISITO	DURAÇÃO PROGRAMADA
Anestesiologia (R4) Área de Atuação Dor	HUWC – UFC	01	00	Anestesiologia	01 ano
	Total	01	00		
Cardiologia Pediátrica (R3)	ESP/ HM	02	00	Cardiologia ou Pediatria	02 anos
	Total	02	00		
Cardiologia (R3) Ecocardiograma	HUWC – UFC	02	00	Cardiologia	01 ano
	ESP/ HM	02	00		
	Total	04	00		
Cardiologia (R3) Hemodinâmica e Cardiologia Intervencionista	ESP/ HM	01	00	Cardiologia	02 anos
	Total	01	00		
Cirurgia Vascul ar (R3) Área de Atuação em Ecografia Vascul ar com Doppler	HUWC – UFC	02	00	Cirurgia Vascul ar	02 anos
	Total	02	00		
Clínica Médica (R3)	HUWC – UFC	02	00	Clínica Médica	01 ano
	Santa Casa de Misericórdia de Fortaleza	02	00		
	ESP/ HGF	02	00		
	ESP/ HGCC	01	00		
	ESP/HGWA	02	00		
	Total	09	00		
Endocrinologia Pediátrica (R3)	HUWC – UFC	02	00	Pediatria	02 anos
	Total	02	00		

Gastroenterologia (R3) em Hepatologia	ESP/ HGF	01	00	Gastroenterologia	01 ano
	Total	01	00		
Gastroenterologia Pediátrica (R3)	ESP/ HIAS	01	00	Gastroenterologia ou Pediatria	02 anos
	Total	01	00		
Gastroenterologia (R3) Área de Atuação Endoscopia Digestiva	HUWC – UFC	01	00	Gastroenterologia/Endoscopia/ Cirurg. do aparelho digestivo/ Coloproctologia	01 ano
	ESP/ HGF	02	00		
	Total	03	00		
Hematologia e Hemoterapia Pediátrica (R3)	ESP/HIAS	01	00	Pediatria ou Hematologia e Hemoterapia	02 anos
	Total	01	00		
Hematologia e Hemoterapia R3 Transplante Medula óssea	HUWC – UFC	02	00	Hematologia e Hemoterapia	01 ano
	Total	02	00		
Infecologia Pediátrica	ESP/ HSJ	02	00	Infecologia ou pediatria	02 anos
	Total	02	00		
Medicina Intensiva (R3) Área de Atuação em Nutrição Enteral e Parenteral	HUWC - UFC	01	00	Medicina Intensiva	01 ano
	Total	01	00		
Medicina Intensiva Pediátrica	ESP/ HIAS	01	00	Medicina Intensiva ou Pediatria	02 anos
	ESP/ HGWA	01	00		
	Total	02	00		
Nefrologia (R3) Área de Atuação Transplante Renal	HUWC – UFC	02	00	Nefrologia	01 ano
	ESP/HGF	01	00		
	Total	03	00		
Cirurgia do Aparelho Digestivo – Transplante de Fígado – (R3)	HUWC – UFC	01	00	Cirurgia do Aparelho Digestivo	01 ano
	Total	01	00		

Nefrologia Pediátrica (R3)	ESP/ HIAS	01	00	Nefrologia ou Pediatria	02 anos
	Total	01	00		
Neurofisiologia Clínica	ESP/ HGF	01	00	Neurologia	01 ano
	Total	01	00		
Neurorradiologia	ESP/HGF	01	00	Neurologia/Neu rocirurgia/ Radiologia	01 ano
	Total	01	00		
Neonatologia	HUWC – UFC	07	00	Pediatria	02 anos
	UFC Sobral/Santa Casa de Misericórdia	04	00		
	ESP/ HGF	02	01		
	ESP/ HIAS	04	00		
	ESP/ HGWA	01	00		
	Total	18	01		
Obstetrícia e Ginecologia R4 Endoscopia Ginecológica	HUWC – UFC	02	00	Obstetrícia e Ginecologia	01 ano
	ESP/ HGCC	02	00		
	Total	04	00		
Obstetrícia e Ginecologia (R4) Área de Atuação em Medicina Fetal	HUWC – UFC	01	00	Obstetrícia e Ginecologia	01 ano
	ESP/ HGCC	02	00		
	Total	03	00		
Oftalmologia (R3) Transplante de córnea	ESP/ HGF	01	00	Oftalmologia	01 ano
	Total	01	00		
Ortopedia e Traumatologia (R4)	ESP/ HGF	02	00	Ortopedia e Traumatologia	01 ano
	Total	02	00		
Pneumologia (R3) Endoscopia Respiratória	ESP/ HM	02	00	Pneumologia ou Cirurgia Torácica/endosc opia	01 ano
	Total	02	00		

Pneumologia Pediátrica (R3)	ESP/ HIAS	01	00	Pneumologia ou Pediatria	02 anos
	Total	01	00		
Psiquiatria da Infância e Adolescência	HUWC – UFC	02	00	Psiquiatria	01 ano
	ESP/ HSMM	02	00		
	Total	04	00		
Reumatologia Pediátrica (R3)	ESP/ HGF	01	00	Reumatologia ou Pediatria	02 anos
	Total	01	00		
	Total Geral	76	01		

- OBS: A carga horária/duração, os conteúdos e as respectivas finalidades/prorroativas (especificidades) dos programas poderão ser alterados, sem prévio aviso, durante o período do processo seletivo, sendo, portanto, as especialidades regidas pelas normativas vigentes à época da efetivação da matrícula.
- Após a seleção do médico, os ritos e atos para matrícula, bem como os referentes ao pagamento da bolsa do médico residente, ocorrerão por meio das Instituições participantes, com recursos oriundos das mais diversas esferas, podendo, inclusive, as fontes serem alteradas, no decorrer do certame e/ou durante o período da residência médica, visando atender ao orçamento institucional.
- As bolsas dos Programas de Residência Médica vinculadas à Escola de Saúde Pública (ESP/SESA) serão custeadas por 02 (duas) fontes pagadoras a critério da Instituição: 1 – Pró-residência; 2- Tesouro do Estado do Ceará;
- As bolsas dos Programas de Residência Médica vinculadas à UFC serão custeadas pelo MEC;
- As bolsas dos Programas de Residência Médica vinculadas às demais Instituições possuem fontes próprias para pagamentos.

**ANEXO III – CALENDÁRIO DE ATIVIDADES DO EDITAL Nº 03/2018
ANOS ADICIONAIS**

ATIVIDADES DE EXECUÇÃO	INFORMAÇÕES ADICIONAIS	DATA/PERÍODO
Período de DIVULGAÇÃO DO EDITAL	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	21/09/2018
Período de RECURSO ADMINISTRATIVO contra o Edital	Preenchimento do formulário de recurso administrativo, disponível endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br e envio para o e-mail: documentos@resmedceara.ufc.br	24/09 a 25/09/2018
SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO por meio eletrônico	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br Preenchimento do formulário de solicitação de isenção e envio dos documentos, através do sistema (<i>upload</i>).	24/09 a 25/09/2018
RESULTADO das solicitações de ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	28/09/2018
Período de RECURSO ADMINISTRATIVO de ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO (via e-mail)	Envio do formulário de recurso administrativo, disponível no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br , para o e-mail: isencao@resmedceara.ufc.br	Até as 16h do dia 01/10/2018
RESULTADO FINAL das solicitações de ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	03/10/2018
PERÍODO DE INSCRIÇÕES (<i>on-line</i>)	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	A partir de 13h do dia 04/10/2018 até as 18h do dia 14/10/2018
ENVIO ELETRÔNICO do documentos comprobatórios para análise ao atendimento às pessoas portadoras de necessidades especiais (PNE)	Após a indicação, no formulário de inscrição, da necessidade de atendimento especial, o PARTICIPANTE deverá fazer <i>upload</i> do laudo (em formato JPG)	A partir de 13h do dia 04/10/2018 até as 18h do dia 14/10/2018
Período para PAGAMENTO DO BOLETO BANCÁRIO (data contábil)	<i>Internet Banking</i> ou em qualquer agência e/ou correspondentes bancários e até a data contábil do vencimento	Até 15/10/2018
DIVULGAÇÃO da lista preliminar das inscrições com pagamentos confirmadas	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	23/10/2018
Período de RECURSO ADMINISTRATIVO eletrônico (<i>on-line</i>) contra as inscrições.	Envio do formulário de recurso administrativo, disponível no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br , para o e-mail documentos@resmedceara.ufc.br , com o documento comprobatório.	24/10/2018
DIVULGAÇÃO da lista final de inscrições deferidas. (Pagamentos e isenções)	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	26/10/2018
DIVULGAÇÃO do local do Exame Escrito	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço	31/10/2018

(objetivo)	eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	
EXAME ESCRITO (OBJETIVO)	PRESENCIAL – EXCLUSIVAMENTE na Cidade de Fortaleza – CE	04/11/2018
DIVULGAÇÃO do caderno e gabarito preliminar do exame escrito (objetivo)	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	04/11/2018
Período de requerimento de recurso administrativo CONTRA ELABORAÇÃO/QUESTÕES E/OU GABARITO PRELIMINAR do exame escrito (objetivo).	EXCLUSIVAMENTE presencial. Entregar formulário de recurso administrativo, disponível no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br no 1.º Andar dos Ambulatórios Especializados do Hospital Universitário Walter Cantídio – UFC/CE. (ILHAS), situado à Rua Coronel Nunes de Melo – S/N, Rodolfo Teófilo, Fortaleza-Ceará	05 e 06/11/2018
DIVULGAÇÃO do RESULTADO DO RECURSO administrativo contra elaboração/questões e/ou gabarito preliminar do exame escrito (objetivo).	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	14/11/2018
DIVULGAÇÃO do RESULTADO DO FINAL DO GABARITO do exame escrito (objetivo).	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	14/11/2018
DIVULGAÇÃO da folha resposta do PARTICIPANTE para mera conferência e número de acertos.	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	A partir das 18h do dia 14/11/2018
Período de REQUERIMENTO de recurso administrativo contra número de acertos individual do participante do exame escrito (objetivo).	EXCLUSIVAMENTE presencial. Entregar formulário de recurso administrativo, disponível no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br no 1.º Andar dos Ambulatórios Especializados do Hospital Universitário Walter Cantídio – UFC/CE. (ILHAS), situado à Rua Coronel Nunes de Melo – S/N, Rodolfo Teófilo, Fortaleza-Ceará	19 e 20/11/2018
DIVULGAÇÃO do resultado final do número de acertos do exame escrito (objetivo)	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	23/11/2018
DIVULGAÇÃO da lista de classificados e selecionados para 2.ª etapa – Exame Prático	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	23/11/2018
ANÁLISE CURRICULAR: Preenchimento e envio eletrônico (on-line) do formulário e documentos comprobatórios.	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	23/11/2018 até as 18h do dia 04/12/2018
DIVULGAÇÃO da avaliação preliminar da Análise Curricular (espelho individual).	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	18/01/2019
Período de REQUERIMENTO de recurso administrativo do resultado preliminar da Análise Curricular (espelho individual)	EXCLUSIVAMENTE presencial. Entregar formulário de recurso administrativo, disponível no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br no 1.º Andar dos Ambulatórios Especializados do Hospital Universitário Walter Cantídio – UFC/CE. (ILHAS), situado à Rua Coronel Nunes de Melo – S/N, Rodolfo Teófilo, Fortaleza-Ceará	21/01 e 22/01/2019

DIVULGAÇÃO da lista com a classificação geral (RESULTADO FINAL)	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	01/02/2019
ORDENAÇÃO DA LISTA DE PRIORIDADE DA ÁREA DE ATUAÇÃO (ÕES) E INSTITUIÇÕES	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	02/02/2019 a 06/02/2019
PERÍODOS DE CONVOCAÇÃO/MATRÍCULA		
1º PERÍODO CONVOCAÇÃO		
DIVULGAÇÃO da 1.ª convocação	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	13/02/2019
Matrícula na instituição escolhida no ato da inscrição	Dirigir-se à Instituição, munido de toda a documentação para realização da matrícula.	15/02 e 18/02/2019
2º PERÍODO CONVOCAÇÃO		
DIVULGAÇÃO da 2.ª convocação	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	21/02/2019
CONFIRMAÇÃO da opção da lista de convocação	EXCLUSIVAMENTE pela Internet, na área individual.	22/02/2019
Matrícula na instituição escolhida no ato da inscrição	Dirigir-se à Instituição, munido de toda a documentação para realização da matrícula.	25/02 e 26/02/2019
Início das atividades da Residência Médica	Início das atividades da Residência na Instituição em que o médico esteja matriculado.	01 de março de 2019
REPESCAGEM – CONVOCAÇÃO /MATRICULA		
REUNIÃO DE REPESCAGEM (PRESENCIAL)		
EVENTUAL DIVULGAÇÃO DA LISTA DE VAGAS REMANESCENTES	EXCLUSIVAMENTE pela internet, no endereço eletrônico: http://www.resmedceara.ufc.br	01/03/2019
EVENTUAL REUNIÃO DA REPESCAGEM (ACESSO DIRETO)	EXCLUSIVAMENTE PRESENCIAL	11/03//2019
EVENTUAL REUNIÃO DE REPESCAGEM (PRÉ-REQUISITO E ANOS ADICIONAIS)	EXCLUSIVAMENTE PRESENCIAL	12/03/2019
Matrícula na instituição escolhida no ato da inscrição	Dirigir-se à Instituição, munido de toda a documentação para realização da matrícula.	13/03 e 14/03/2019
Início das atividades da Residência Médica	Início das atividades da Residência na Instituição em que o médico esteja matriculado.	IMEDIATAMENTE

ANEXO IV – ANÁLISE CURRICULAR ANOS ADICIONAIS (2ª ETAPA)

Relembramos a todos os **PARTICIPANTES** que, no presente certame, todas as etapas têm itens obrigatórios, cujo não cumprimento desclassifica automaticamente o participante. Nesta etapa, é **OBRIGATÓRIO** a realização do **CADASTRAMENTO** de todos os títulos na Plataforma Lattes (<http://lattes.cnpq.br/>), e para tal, o participante deverá proceder como segue:

- 1- Realizar *upload* do certificado do pré-requisito ou declaração de previsão de conclusão até dia 28/02/2019 (frente e verso);
- 2- Cadastrar/atualizar os títulos na Plataforma Lattes, obedecendo às normas da plataforma;
- 3- Cadastrar e realizar *upload* dos títulos no sistema de **ANÁLISE CURRICULAR** do **PSU/RESMED/CE-2019**, que estão agrupados da seguinte forma:

a) FORMAÇÃO ACADÊMICA e COMPLEMENTAR;

B) PRODUÇÕES TÉCNICO-CIENTÍFICAS;

c) IDIOMAS.

O **PARTICIPANTE** cuja situação seja a descrita no item 8.5.4 do Edital 3 deverá obrigatoriamente, registrar-se na plataforma Lattes e, no sistema de análise curricular do PSU/RESMED/CE-2019, indicar que nada tem a declarar, conforme descrito a seguir:

O PARTICIPANTE deverá, na fase da análise curricular, OBRIGATORIAMENTE, acessar o sistema computacional conforme prazo estabelecido no ANEXO III (Calendário) para realizar o envio dos documentos (upload) ou para indicar nos espaços adequados “NADA A DECLARAR”.

Ao PARTICIPANTE que marcar “NADA A DECLARAR” em todos os itens da análise curricular, por não dispor dos títulos indicados pela Banca Examinadora, será atribuído ZERO PONTO nessa etapa, mas este continuará participando regularmente do PSU-RESMED/CE – 2019, sem prejuízo da pontuação auferida até a presente fase.

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	VALOR DO ITEM (Pontos)	PONTUAÇÃO MÁXIMA (Pontos)
1. FORMAÇÃO ACADÊMICA COMPLEMENTAR			
1.1	<p>Treinamento opcional em área de atuação da especialidade de pré-requisito, definidas pela resolução Conselho Federal de Médica (CFM) n.º 2.149, de 03 de agosto de 2016, com duração mínima de 244 (duzentos e quarenta e quatro) horas em serviço, sob supervisão. A Instituição promotora do treinamento poderá ser pública, filantrópica ou privada – nacional ou internacional que tenha programas de Residência Médica.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos no exterior; c) Comprovar, obrigatoriamente, por meio de certificado ou declaração, com a identificação da autoridade responsável pelo Centro de Estudos ou Direção da Instituição, que a instituição oferta programas de residência médica; d) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional; e) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo 	5,0	10,0

	com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados.		
1.2	<p>Curso para Treinamento em Urgência e Emergência:</p> <p>1.2.1 Cursos Internacionais: Basic Life Support (BLS) / Suporte Básico à Vida, Advanced Trauma Life Support (ATLS) / Suporte Avançado à Vida em Traumas, Advanced Cardiovascular Life Support (ACLS)/ Suporte Avançado Cardiovascular, em Pediatric Advanced Life Support (PALS)/ Suporte Avançado Pediátrico, em Prehospital Trauma Life Support (PHTLS)/ Suporte Pré-Hospitalar à Trauma; ALSO (Suporte Avançado de Vida em Obstetrícia), com carga horária mínima de 8 (oito) horas.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Curso certificado por instituição médica do exterior. Exemplo: Advanced Trauma Life Support (ATLS) certificado pelo American College of Surgeons (ACS); Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos no exterior; Certificado ou CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO DO CURSO indicando o período de validade. Só serão aceitos documentos dentro do período de validade; Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional; Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados. Exemplo: declarações, mesmo contendo período de validade. <p>1.2.2 Curso Nacional: são aqui definidos como sendo organizados e oferecidos por Instituições de Ensino Superior (IES) credenciadas pelo MEC e/ou organizados e oferecidos por Sociedades ou Associações Médicas Credenciadas à Associação Médica Brasileira (AMB), com carga horária mínima de 8 horas.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; Certificado ou CARTEIRA DE IDENTIFICAÇÃO DO CURSO indicando o período de validade. Só serão aceitos documentos dentro do período de validade; Certificado emitido em papel timbrado e assinado pela Diretoria e/ou Coordenação da Instituição de Ensino Superior e/ou Associação ou Sociedade Médica Credenciada à AMB, com nome do Participante, descrição da atividade (s) realizada (s) e período cursado; Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional; Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados. Exemplo: declarações, mesmo contendo período de validade. 	3,0	9,0
1.3	Tutoria no programa de residência médica do pré-requisito , com duração mínima de 01 (um) ano.	2,0	4,0

	<p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos no exterior; c) Os certificados deverão ser emitidos pela COREME da Instituição promotora, devidamente assinado pelo Supervisor do programa e Coordenador da COREME com duração mínima de 01 (um) ano e com acesso mediante seleção; d) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional; e) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados. 		
1.4	<p>Pós-Graduação <i>lato sensu</i> – Entende-se como válidas para este item somente aquelas que são definidas pela Lei Federal n.º 6.932 de 1981. Programa de residência médica (CNRM) que não seja do pré-requisito.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos no exterior; c) Apresentar Certificado/Declaração. Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional. 	4,0	4,0
1.5	<p>Mestrado na área médica, concluído no Brasil e/ou revalidado por Instituição credenciada pelo MEC, conforme Lei n.º 9.493, de 20 de dezembro de 1996, reconhecido pelo MEC/CAPES.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos no exterior; c) Apresentar Certificado/Declaração. Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional. 	6,0	6,0
1.6	<p>Doutorado na área médica, concluído no Brasil e/ou revalidado por Instituição credenciada pelo MEC, conforme Lei n.º 9.493, de 20 de dezembro de 1996, reconhecido pelo MEC/CAPES.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos no exterior; c) Apresentar Certificado/Declaração. Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional. 	9,0	9,0

1.7	<p>Curso na área Médica, realizado em Congresso, Simpósios, Jornadas e outros, com carga horária ≥ 40 horas.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos e expedidos no exterior; c) O Certificado do curso deverá conter a descrição do curso, a assinatura do representante legal das instituições de ensino médico e/ou sociedades médicas (vinculadas a AMB); d) Caso o comprovante não tenha discriminado o curso contendo todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional; e) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, por exemplo: os certificados de participação em Congresso, Simpósios ou Jornadas, os já pontuados em outro item e os não solicitados. 	1,0	4,0
1.8	<p>1.8.1. Atividades artísticas e culturais extracurriculares. Período: mínimo de 12 meses (participação em cursos de artes, música, coral entre outros).</p> <p>1.8.2. Participação como membro do corpo diretivo em Associações, Centros ou Diretórios Acadêmicos e Grêmios estudantis, durante 01 (um) ano letivo (02 semestres consecutivos).</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) A participação na mesma associação ou grêmio repetida em diversos períodos não será pontuada mais de uma vez; b) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; c) Os documentos/certificados deverão conter as seguintes informações: descrição da atividade realizada; assinatura do responsável pela atividade; data e duração da atividade; d) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional; e) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados. 	2,0	4,0
1.9	<p>Programas de Responsabilidade Social/ Atividade Comunitária extracurricular. O participante, para pleitear a pontuação deste item, deverá comprovar participação de, no mínimo, 04 eventos, no período de um ano. Exemplo: campanhas de vacinação, mutirões de atendimento e outros.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) A participação na mesma associação ou grêmio repetida em diversos períodos não será pontuada mais de uma vez; b) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; c) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos e expedidos no exterior; d) Os documentos/certificados deverão conter as seguintes informações: descrição da atividade realizada; assinatura do responsável pela atividade; data e duração da atividade; e) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional; 	1,0	1,0

	f) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados.		
2. PRODUÇÕES TÉCNICAS CIENTÍFICAS			
2.1	<p>Participação como autor de trabalho apresentado em eventos científicos médicos ou de ensino médico.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos no exterior; c) Apresentar documento em papel timbrado, constando o título do trabalho, o nome do evento científico, o nome do participante e a data; d) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional; e) Documento deverá apresentar, de forma clara e evidente, que o participante é realmente o “primeiro autor”; f) Não será pontuado quando o mesmo trabalho for apresentado em eventos científicos diferentes, ou seja, cada trabalho só será pontuado 01 (uma) única vez; g) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados. 	3,0	6,0
2.2	<p>Participação como coautor de trabalho apresentado em eventos científicos médicos ou de ensino médico.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento; b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos e expedidos no exterior; c) Apresentar documento em papel timbrado, constando o título do trabalho, o nome do evento científico, o nome do PARTICIPANTE e a data; d) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional; e) Não será pontuado quando o mesmo trabalho for apresentado em eventos científicos diferentes, ou seja, cada trabalho só será pontuado 01 (uma) única vez; f) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados. 	2,0	4,0
2.3	<p>2.3.1. Publicação de artigo científico como 1.º autor em periódicos com ISSN e/ou DOI.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Deverá ser apresentado a capa do periódico, o index onde deve constar o artigo e a primeira página do artigo da publicação, constando resumo e introdução; b) Na apresentação do artigo, o registro do ISSN e/ou DOI deverá ser apresentado em local de fácil identificação; 	5,0	15,0

	<p>c) É terminantemente proibido o envio de resumos de anais de congresso;</p> <p>d) Documento deverá apresentar, de forma clara e evidente, que o participante é realmente o “primeiro autor”;</p> <p>e) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional;</p> <p>f) Inserir o resumo do artigo traduzido para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtido no exterior;</p> <p>g) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados.</p> <p>2.3.2. Publicação de livro/capítulo com ISBN como 1.º autor</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <p>a) Apresentar a capa do livro ou o index onde deve constar o capítulo e a primeira página do capítulo.</p> <p>b) Na apresentação de livro/capítulo, o registro do ISBN deverá estar em local de fácil identificação;</p> <p>c) Não serão pontuados resumos de ANAIS de congresso;</p> <p>d) O documento deverá apresentar, de forma clara e evidente, que o participante é realmente o “primeiro autor”;</p> <p>e) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional;</p> <p>f) Deverá ter o resumo do artigo e/ou a primeira página do capítulo do livro traduzido para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtido no exterior;</p> <p>g) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados.</p> <p>2.3.3. Publicação digital na internet como autor de material institucional ou didático na área da saúde, tais como: vídeos educacionais, artigos comentados, desde que sob supervisão de docente de Cursos de Medicina de Instituições de Ensino Superior (IES) credenciadas junto ao MEC.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <p>a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento;</p> <p>b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos e expedidos no exterior;</p> <p>c) Certificado e/ou declaração deverá conter a descrição da publicação digital/vídeo com o respectivo link para conferência da publicação pela banca avaliadora; assinatura do docente supervisor e do representante legal da Instituições de Ensino Superior (IES);</p> <p>d) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional;</p> <p>e) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados.</p>		
2.4	<p>2.4.1. Publicação de artigo científico como coautor em periódicos com ISSN e/ou DOI.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p>	3,0	6,0

<p>a) Apresentar a capa do periódico, constando o artigo e a primeira página do artigo da publicação, com o resumo e a introdução</p> <p>b) Na apresentação do artigo, o registro do ISSN e/ou DOI deverá ser apresentado em local de fácil identificação;</p> <p>c) Não serão pontuados resumos de anais de congresso;</p> <p>d) Traduzir para o português, por tradutor oficial (juramentado), se obtido e expedido no exterior, o resumo do artigo;</p> <p>e) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados.</p> <p>2.4.2. Publicação de livro/capítulo com ISBN como coautor</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <p>a) Apresentar obrigatoriamente a capa do livro ou o index, constando o capítulo e a primeira página do capítulo;</p> <p>b) Na apresentação de livro/capítulo, o registro do ISBN deverá estar em local de fácil identificação;</p> <p>c) Não serão pontuados resumos de ANAIS de congresso;</p> <p>d) Traduzir para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtido e expedido no exterior, o resumo do artigo e/ou a primeira página do capítulo do livro;</p> <p>e) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados.</p> <p>2.4.3. Inclusão como autor de depósito de patente ou registro de programa de computador na área de saúde ou de educação em saúde junto ao instituto nacional de propriedade intelectual (INPI).</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <p>a) Apresentação do documento: deverá estar discriminado no espaço específico, constando a data do aceite da editora para o qual foi enviado o trabalho e/ou a publicação.</p> <p>b) Deverá apresentar documento (número do protocolo) de submissão ao Instituto Nacional de Propriedade Intelectual (INPI) com o nome do candidato;</p> <p>c) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional;</p> <p>d) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos.</p> <p>2.4.4. Publicação digital na internet como coautor de material institucional ou didático na área da saúde, tais como: vídeos educacionais, artigos comentados, desde que sob supervisão de docente de Cursos de Medicina de Instituições de Ensino Superior (IES) credenciadas junto ao MEC.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <p>a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento;</p> <p>b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos e expedidos no exterior.</p> <p>c) Certificado e/ou declaração deverá conter a descrição da publicação digital/vídeo com o respectivo link para conferência da publicação pela banca avaliadora; assinatura do docente supervisor e do representante legal da Instituições de Ensino Superior (IES).</p> <p>d) Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser</p>		
---	--	--

	<p>anexada comprovação adicional;</p> <p>e) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos.</p>		
3. OUTRAS INFORMAÇÕES PROFISSIONAIS			
3.1	<p>Título de especialista obtido mediante provas elaboradas pelas sociedades da especialidade, e reconhecidas pela Resolução do Conselho Federal de Médica (CFM) n.º 2.149, de 03 de agosto de 2016, vinculadas à AMB.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <p>a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento;</p> <p>b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos no exterior.</p> <p>c) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados.</p>	10,0	10,0
3.2	<p>Aprovação em concurso público na área médica, durante o período da residência.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <p>a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento;</p> <p>b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos no exterior;</p> <p>c) Apresentação do Diário Oficial, para fins de comprovação.</p>	4,0	4,0
4. IDIOMAS			
4.1	<p>IDIOMAS (Proficiência em línguas estrangeiras). Cursos com a carga horária expressa em horas, com duração ≥ 400 horas por certificado de curso por idioma.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <p>a. Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento;</p> <p>b. Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos e expedidos no exterior;</p> <p>c. Apresentar Certificado/Declaração contendo nome, carga horária. Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional.</p> <p>d. Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, os já pontuados em outro item e os não solicitados.</p>	2,0	2,0
4.2	<p>IDIOMAS (Proficiência da língua estrangeira): Testes reconhecidos internacionalmente (Ex. TOEFL ou similares). Exame de proficiência da língua estrangeira realizado pelas Casas de Cultura das Universidades Federais, dentro do período de validade, por idioma.</p> <p>Critérios para aceite dos documentos:</p> <p>a) Inseridos no sistema no espaço específico, nominados completamente, inclusive com a data do documento;</p> <p>b) Traduzidos para o português por tradutor oficial (juramentado), se obtidos e expedidos no exterior;</p> <p>c) Apresentar Certificado/Declaração contendo nome, carga horária. Caso o comprovante não contenha todas as informações solicitadas, deverá ser anexada comprovação adicional.</p>	1,0	2,0

	d) Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, documentos inseridos em desacordo com os critérios estabelecidos, e os já pontuados em outro item e os não solicitados.		
QUANTITATIVOS DE DOCUMENTOS: 31 TOTAL DE PONTOS			100,0

ANEXO V – INFORMATIVO PARA REALIZAÇÃO DA MATRÍCULA

O PARTICIPANTE convocado para realizar matrícula deverá imprimir e preencher o formulário que está disponível no Portal do PSU/RESMED/CE- 2019 e se apresentar nos endereços abaixo indicados, munido das cópias dos documentos abaixo listados, acompanhadas dos respectivos originais para conferência.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À REALIZAÇÃO DA MATRÍCULA	
<p>a) 2 cópias do CPF ativo;</p> <p>b) 1 cópia da Cédula de Identidade (RG);</p> <p>c) 1 cópia da Carteira do Ministério do Trabalho;</p> <p>d) 1 cópia do Título de Eleitor e comprovante da última eleição;</p> <p>e) 2 cópias do Número do PIS ou PASEP;</p> <p>f) 1 cópia do Comprovante de quitação com o serviço militar;</p> <p>g) 1 cópia do Comprovante de endereço atual;</p> <p>h) 1 cópia autenticada do Diploma ou Comprovante de conclusão do curso de Medicina;</p> <p>i) 1 cópia autenticada (por cartório ou pelo sistema da Instituição de Ensino) do Histórico do curso de Medicina;</p> <p>J) 1 cópia autenticada do Certificado ou declaração com previsão de conclusão do programa de residência médica (pré-requisito), até dia 28/02/2019</p> <p>k) 1 cópia do Registro do Conselho Regional de Medicina (CRM-CE);</p> <p>l) Seguro de Vida e Acidente de Trabalho;</p> <p>m) 2 fotos 3x4 idênticas e atuais;</p> <p>n) cópia do cartão do banco, com informações da conta-corrente e agência, para recebimento da bolsa.</p> <p>o) apresentação dos títulos inseridos e pontuados na Avaliação Curricular.</p> <p>p) cópia do cartão de vacinação (para matrícula no HUWC/MEAC/UFC);</p>	
INSTITUIÇÕES	ENDEREÇO / CONTATO/ HORÁRIO DE ATENDIMENTO
<p>UFC – UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ (HUWC – HOSPITAL UNIVERSITÁRIO WALTER CANTÍDIO E MEAC – MATERNIDADE ESCOLA ASSIS CHATEAUBRIAND)</p>	<p>Local: Auditório do Centro de Pesquisa Clínica. Rua: Coronel Nunes de Melo, S/N – Bairro: Rodolfo Teófilo Telefone de contato: (85) 3366.8189 Horário de atendimento para matrículas: das 9h às 12h e das 14h às 17h.</p>
<p>UFC – UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ – CAMPUS SOBRAL (SOBRAL SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE SOBRAL)</p>	<p>Coordenação Geral da Residência Médica da Santa Casa de Misericórdia de Sobral Rua: Antônio Crisóstomo de Melo, 919, Centro, Sobral-Ceará, CEP: 62010-550</p>

	<p>Fone: (88) 3112.0400 Fax: (88) 36117089</p> <p>Horário de atendimento para matrículas: das 8h às 11h30 / das 14h às 17h</p>
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CARIRI – UFCA – BARBALHA	<p>Núcleo de Pós-Graduação</p> <p>Rua Divina Salvador, 284, 1.º andar, sala Nº B204 – Centro, Barbalha-CE.</p> <p>Fone: (88) 3312-5035/ 3221-9604</p> <p>Horário de atendimento para matrículas: das 8h às 11h30 / das 13h às 16h</p>
SMS – SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE FORTALEZA	<p>Escola de Saúde Pública</p> <p>Endereço: Avenida Antônio Justa, 3161 Meireles – Fortaleza Ceará.</p> <p>Telefone de contato: (85) 3101.1424</p> <p>Horário de atendimento para matrículas: das 9h às 11h / das 13h às 16h</p>
SECRETARIA DE SAÚDE DO ESTADO DO CEARÁ	<p>Escola de Saúde Pública</p> <p>Endereço: Avenida Antônio Justa, 3161 – Meireles – Fortaleza Ceará.</p> <p>Escola de Saúde Pública</p> <p>Telefone de contato: (85) 3101.1424</p> <p>Horário de atendimento para matrículas: das 9h às 11h / das 13h às 16h</p>
SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FORTALEZA	<p>Rua Barão do Rio Branco – n.º 20 Centro – Fortaleza Ceará</p> <p>Centro de Estudos Professor Osvaldo Soares, 1º andar.</p> <p>Telefone de contato: (85) 3455-9167</p> <p>Horário de atendimento para matrículas: das 8h às 11h30 / das 13h às 16h</p>
ICC – INSTITUTO DO CÂNCER DO CEARÁ	<p>Escola Cearense de Oncologia – ECO /ICC</p> <p>Rua Papi Júnior, 1222, 6.º andar prédio anexo – Rodolfo Teófilo – Fortaleza Ceará</p> <p>Telefone de contato: (85) 3288.4508</p> <p>Horário de atendimento para matrículas: das 8h às 11h / das 14h às 16h</p>
FUNCIPE – FUNDAÇÃO DE CIÊNCIA E PESQUISA MARIA IONE XEREZ VASCONCELOS	<p>Rua Deputado João Pontes nº 1277 – Fátima – Fortaleza Ceará</p> <p>Telefone de contato: (85) 3281-5223</p> <p>Horário de atendimento para matrículas: das 8h às 17h</p>
INSTITUTO DOUTOR JOSÉ FROTA	<p>Rua: Barão do Rio Branco, 1816, Centro – Fortaleza Ceará</p> <p>Centro de Estudos do IJF no 8º andar/ Secretaria da Residência Médica</p> <p>Telefone de contato: (85) 3255-5141 – 3255-5113</p> <p>Horário de atendimento para matrículas: das 7h às 12h</p>
SECRETÁRIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE SOBRAL	<p>Avenida Jonh Sanford, N.º 1320 – Bairro do Junco, Sobral Ceará.</p> <p>Escola de Formação em Saúde da Família Visconde de Sabóia</p> <p>Telefone de contato: (88) 3614-5520 / 3614-2633</p> <p>Horário de atendimento para matrículas: das 8h às 12h e das 14h às 18h.</p>

ANEXO VI – ORIENTAÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE ISENÇÃO DO PAGAMENTO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

Apresentam-se abaixo alguns aspectos pertinentes à solicitação de isenção, item 5 do Edital, que deverão ser observados e cumpridos pelo participante, que será o responsável pelo fornecimento de informações e documentação que comprovem sua condição de isento.

O processo seletivo para ingresso em Programa de Residência Médica não tem caráter de concurso público, pois não se destina a provimento em cargo público, mas em ingresso em curso de especialização destinado a médicos, caracterizado por treinamento em serviço, havendo a previsão de isenção de pagamento de inscrição para candidatos comprovadamente hipossuficientes, quando ofertado por instituição pública de ensino, conforme Resolução CRNM n.º 07, de 20 de outubro de 2010.

O PARTICIPANTE, ao apresentar as informações e documentos, estará ciente que poderá responder, a qualquer momento, por crime contra a fé pública, o que acarretará sua **eliminação do processo seletivo**, nos termos do artigo 3.º da Resolução CNRM n.º 07, de 20 de outubro de 2010.

A comissão organizadora poderá solicitar, **a qualquer momento**, maiores esclarecimentos sobre a situação financeira do participante e de seus familiares, podendo ser necessário o envio de documentos adicionais.

Para pleitear a isenção, o participante deverá preencher a ficha eletrônica on-line com todas as informações solicitadas, no período indicado no ANEXO III (Calendário de Atividades), tais como:

1. Indicar em qual das condições, apresentadas na Resolução CNRM N.º 7 de 20/10/2010, o participante se enquadra e está pleiteando a isenção, anexando documentos solicitados no presente instrumento e sistema, quais sejam:

- 1.1. A taxa de inscrição é superior a 30% (trinta por cento) do vencimento/salário mensal do candidato, quando não tiver dependente: apresentar holerite (contracheque) e/ou Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) que contenham a fotografia, a identificação do trabalhador, o número e a série da CTPS, anotação do último contrato de trabalho e da primeira página subsequente em branco, alterações salariais e, se for o caso, cópias de outras páginas da carteira que sejam necessárias para complementar as informações solicitadas, cópia simples de contratos de prestação de serviços e/ou recibo de pagamento autônomo (RPA), no caso de o(s) membro(s) da família ser(em) autônomo(s), ou outros documentos hábeis à comprovação do que se requer;
- 1.2. O valor de inscrição é superior a 20% (vinte por cento) do vencimento/ salário mensal do candidato, quando tiver até dois dependentes: apresentar holerite (contracheque) e/ou Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) que contenham a fotografia, a identificação do trabalhador, o número e a série da CTPS, anotação do último contrato de trabalho e da primeira página subsequente em branco, alterações salariais e, se for o caso, cópias de outras páginas da carteira que sejam necessárias para complementar as informações solicitadas, cópia simples de contratos de prestação de serviços e/ou recibo de pagamento autônomo (RPA), no caso de o(s) membro(s) da família ser(em) autônomo(s), ou outros documentos hábeis à comprovação do que se requer;
- 1.3. O valor de inscrição é superior a 10% (dez por cento) do vencimento/ salário mensal do candidato, quando tiver mais de dois dependentes: apresentar holerite (contracheque) e/ou Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) que contenham a fotografia, a identificação do trabalhador, o número e a série da CTPS, anotação do último contrato de

trabalho e da primeira página subsequente em branco, alterações salariais e, se for o caso, cópias de outras páginas da carteira que sejam necessárias para complementar as informações solicitadas, cópia simples de contratos de prestação de serviços e/ou recibo de pagamento autônomo (RPA), no caso de o(s) membro(s) da família ser(em) autônomo(s), ou outros documentos hábeis à comprovação do que se requer;

- 1.4. Declara-se impossibilitado de arcar com o pagamento da taxa de inscrição e comprova ser membro de família de baixa renda e ter renda familiar mensal igual ou inferior a três salários-mínimos ou renda individual igual ou inferior a dois salários-mínimos: apresentar, se forem considerados os rendimentos do pai, da mãe, do próprio participante, do cônjuge (companheiro (a)) do participante, de irmão(s) ou de pessoas que compartilhem da receita familiar, os seguintes documentos: a) cópia simples do holerite (contracheque) do participante e do(s) membro(s) da família, anterior ao mês da solicitação de isenção; e/ou b) cópia simples da Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS, do participante e dos membros da família, das páginas que contenham a fotografia, a identificação do trabalhador, o número e a série da CTPS, anotação do último contrato de trabalho e da primeira página subsequente em branco, das alterações salariais e, se for o caso, cópias de outras páginas da carteira que sejam necessárias para complementar as informações solicitadas; e/ou c) cópia simples de contratos de prestação de serviços e/ou d) recibo de pagamento autônomo (RPA), no caso de o(s) membro(s) da família ser(em) autônomo(s);
 - 1.5. Possui inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) de que trata o Decreto n.º 6.135, de 26 de junho de 2007: informar o Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico, apresentando cópia simples do comprovante de inscrição em programas de benefícios assistenciais do Governo Federal;
 - 1.6. É membro de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135, de 26 de junho de 2007: apresentar documentos que comprovem a obtenção de rendimento mensal inferior a meio-salário por membro do núcleo familiar. Se considerados os rendimentos do pai, da mãe, do próprio participante, do cônjuge (companheiro (a)) do participante, de irmão(s) ou de pessoas que compartilhem da receita familiar, deverão ser apresentadas cópia simples do holerite (contracheque) e/ou Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) que contenham a fotografia, a identificação do trabalhador, o número e a série da CTPS, anotação do último contrato de trabalho e da primeira página subsequente em branco, alterações salariais e, se for o caso, cópias de outras páginas da carteira que sejam necessárias para complementar as informações solicitadas, cópia simples de contratos de prestação de serviços e/ou recibo de pagamento autônomo (RPA), no caso de o(s) membro(s) da família ser(em) autônomo(s), ou outros documentos hábeis à comprovação do que se requer.
2. O participante deverá preencher os dados pessoais solicitados no sistema, anexando cópia frente e verso do documento de identidade, conforme documentos elencados no item 8.4.3.1. Para fins de comprovação de endereço, deverá anexar a cópia frente e verso da conta de luz ou água, ou do mês de julho ou de agosto ou de setembro de 2018). Caso o Participante seja casado, deverá anexar cópia da certidão de casamento;
 3. O participante deverá preencher os dados sobre sua formação e indicar se frequentou curso preparatório para residência médica. Em caso positivo, deverá especificar como foi custeado. Na eventualidade de não ter sido o responsável pelo pagamento do curso preparatório, deverá anexar declaração da pessoa que arcou com o curso, bem como toda a documentação relacionada no item 1.4, uma vez que esta pessoa passará a ser considerada uma mantenedora do participante;
 4. O participante deverá indicar quantos e quem são os integrantes que moram com ele (participante sem renda própria, dependente da família, que reside em outra cidade, deverá considerar o total de

pessoas composto pelo participante, na sua atual residência, e pelos membros da sua família na sua residência de origem);

5. O participante deverá informar a sua fonte de renda e como vem se mantendo. Deverá incluir documentos comprobatórios, relacionados à sua renda e a de todos os membros de sua família relacionados no item 4, acima citado, bem como de qualquer pessoa que contribua para a manutenção do participante ou de sua família. É fundamental incluir cópia dos documentos do participante e de todos membros da família e mantenedores, tais como: *documento de identidade ou certidão de nascimento, declaração anual de imposto de renda de pessoa física, no caso de isentos, DECLARAÇÃO FIRMADA/ASSINADA*, conforme previsto na Lei n.º 7.115/83, *carteira de trabalho e/ou comprovante de rendimentos provenientes de aposentadoria, alugueis, ou outras fontes*;
6. Caso o PARTICIPANTE, pais, cônjuge ou companheiro(a) estejam desempregados, descrever, de próprio punho, como a família está se mantendo, comprovando a renda do(s) mantenedor(es), além dos documentos já mencionados para esta situação;
7. Ao final, o Participante assinará eletronicamente declaração indicando (a) não ter custeado, com recursos próprios, curso preparatório para o processo seletivo para ingresso no Programa de Residência a que se candidata; (b) ser egresso de instituição de ensino superior pública ou ter sido beneficiário de bolsa de estudo oficial, anexando também prova documental, oriunda da Instituição de Ensino; (c) serem verdadeiras as informações prestadas, informando que está ciente de que, se comprovada a omissão ou a não veracidade nas informações prestadas ou nos documentos apresentados, ficará sujeito às penalidades legais cabíveis, inclusive **ELIMINAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO**, bem como que está ciente de que a falta parcial ou total de informações ou documentos é de sua inteira responsabilidade, sendo tal situação motivo para indeferimento da solicitação, não podendo ser incluída qualquer documentação em momento posterior.